

.รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งชมพู อำเภอกุเวียง จังหวัดขอนแก่น
ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 33,554,631 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม 9,104,635 บาท
งบกลาง	รวม 9,104,635 บาท
งบกลาง	รวม 9,104,635 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน 170,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมกรณีประสบอุบัติเหตุ อันตรายหรือเจ็บป่วยทุพพลภาพ ตายและคลอด ฯลฯ ตาม พ.ร.บ .ประกันสังคม พ.ศ.2533 ในอัตราร้อยละ 5 ของค่าจ้างพนักงาน จ้างเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว</p> <p>ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการต่างๆ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - พ.ร.บ. ประกันสังคม พ.ศ.2533 - หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557 - หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557 <p>(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 ลำดับที่ 4 หน้า 115)</p> <p>ปรากฏในแผนงานแผนงานงบกลาง งานงบกลาง</p> <p>(กองคลัง)</p>	
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน 8,000 บาท
<p>เพื่อเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน ตามระพราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ.2561 เพื่อคุ้มครองแก่ลูกจ้างที่ประสบอันตรายเจ็บป่วย ตาย หรือสูญหายอันเนื่องมาจากการทำงานให้แก่ นายจ้าง โดยคำนวณในอัตราร้อยละ 0.2 ของค่าจ้างทั้งปี (มกราคม - ธันวาคม)</p> <p>ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการต่างๆ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - พ.ร.บ. เงินทดแทน ฉบับที่ 2 พ.ศ.2561 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว4172 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561 <p>(สำนักปลัด)</p>	

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

จำนวน 6,292,440 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าฝังชีพผู้สูงอายุ

พระราชบัญญัติ/ระเบียบ/และหนังสือสั่งการต่างๆ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ 2 พ.ศ.2559

- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ พ.ศ.2542 มาตรา 16

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด

ที่ มท 0810.6/ว1430 ลว. 6 ก.ค 2564

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 ลำดับที่ 2 หน้า 115)

ปรากฏในแผนงานแผนงานงบกลาง งานงบกลาง

(สำนักปลัด)

เบี้ยยังชีพความพิการ

จำนวน 1,900,080 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าฝังชีพความผู้พิการ

พระราชบัญญัติ/ระเบียบ/และหนังสือสั่งการต่างๆ ดังนี้

- มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 25 พฤศจิกายน 2557

- คณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 28 เมษายน 2563

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อ

การยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548

- พระราชบัญญัติกำหนดแผนขั้นตอนการกระจายอำนาจ พ.ศ.2542 มาตรา 16

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด

ที่ มท0810.6/ว1430 ลว. 6 ก.ค2564

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 ลำดับที่ 3 หน้า 115)

ปรากฏในแผนงานแผนงานงบกลาง งานงบกลาง

(สำนักปลัด)

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน 42,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าฝังชีพผู้ป่วยเอดส์

ตามพระราชบัญญัติ /ระเบียบ/ และหนังสือสั่งการต่างๆ ดังนี้

- พระราชบัญญัติกำหนดแผนขั้นตอนการกระจายอำนาจ พ.ศ.2542 มาตรา 16

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อ

การยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด

ที่ มท 0810.6/ว1430 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2564

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 ลำดับที่ 1 หน้า 115)

ปรากฏในแผนงานแผนงานงบกลาง งานงบกลาง (สำนักปลัด)

เงินสำรองจ่าย

จำนวน 250,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในกรณีฉุกเฉินที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้น

1) การป้องกันและยับยั้งก่อเกิดสาธารณภัย หรือคาดว่าจะเกิด สาธารณภัย หรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวม

ได้เช่นการป้องกันและแก้ไขปัญหา อุทกภัย น้ำป่าไหลหลากแผ่นดินถล่ม ภัยแล้ง ภัยหนาว วาตภัย อัคคีภัย ไฟป่าและหมอกควัน เป็นต้น

2) การป้องกันและระงับโรคติดต่อ เช่น การป้องกันและระงับโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 และการป้องกันควบคุมไข้เลือดออก เป็นต้น ฯลฯ ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการต่างๆ ดังนี้

-พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.2550

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือ ประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 63

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3215 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2559

(สำนักปลัด)

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)

จำนวน 339,115 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญของข้าราชการ

พนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) ตามพระราชบัญญัติ

บำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2500 โดยคำนวณตั้ง

จ่ายในอัตราร้อยละ 2 ของงบประมาณการรายรับทุกประเภท

ประจำปี และมีให้นำรายรับประเภทพันธบัตร เงินกู้ เงินที่อุทิศให้

และอุดหนุนมารวมคำนวณ

พระราชบัญญัติ/ระเบียบ /หนังสือสั่งการต่างๆ ดังนี้

- พระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2500

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการ

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2546

- กฎกระทรวงการหักเงินจากงบประมาณรายรับในงบประมาณ การรายจ่ายประจำปี สมทบเข้ากองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ลงวันที่ 23 กันยายน 2563

(สำนักปลัด)

เงินอุดหนุนสำนักงานหลักประกันสุขภาพระดับตำบล (สปสช.)

จำนวน 83,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนเข้ากองทุนหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ ตามระเบียบฯ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 ของเงินที่ได้

รับอุดสรร จาก สปสช.ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการต่างๆ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ.2561 ในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 ของค่าบริการสาธารณสุขที่ได้รับจากหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 ลำดับที่ 5 หน้า 116)
ปรากฏในแผนงานแผนงานงบกกลาง งานงบกกลาง
(สำนักปลัด)

อุดหนุนกองทุนสวัสดิการสังคมตำบลทุ่งชมพู

จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน ตามมติคณะรัฐมนตรีในคราวประชุมเมื่อวันที่ 29 มิถุนายน 2553 ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสมทบงบประมาณกองทุนสวัสดิการชุมชน โดยยึดหลักการประชามอบ 1 ส่วน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสมทบ 1 ส่วน และรัฐบาลสมทบ 1 ส่วน โดยในส่วนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นควรมีจำนวนเท่าที่ประชาชนจ่ายเข้ากองทุนและไม่ควรเกิน 365 บาทต่อคนต่อปี และเป็นไปด้วยความอิสระตามศักยภาพทางการคลัง เพื่อเป็นการส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการจัดบริการสาธารณสุขโดยยึดประโยชน์สุขที่ประชาชนได้รับสำคัญ และสร้างหลักประกันความมั่นคงของชุมชนฐานราก พินฟูทุนทางสังคม และเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนในการพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนให้ดีขึ้นตามระเบียบ/หนังสือสั่งการต่างๆ ดังนี้
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4/ว2502 ลงวันที่ 20 สิงหาคม 2553
 - (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570) ลำดับที่ 7 หน้า 116)
- (สำนักปลัด)

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม4,462,006 บาท
งบบุคลากร	รวม3,020,040 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม1,534,320 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน 514,080 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนนายกองค์การบริหารส่วน ตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ตามระเบียบกระทรวง มหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วน ตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วน ตำบล สมาชิกองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และ

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วน ตำบล พ.ศ.2554 ถึงแก้ไขเพิ่มเติม รายละเอียดดังนี้

(1) ค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือน ละ 20,400 บาท จำนวน 12 เดือน

(2) ค่าตอบแทนรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 อัตรา ในอัตราเดือนละ

11,220 บาท/คน จำนวน 12 เดือน

ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการต่างๆ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายก องค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา องค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกองค์การบริหารส่วน ตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการ สภา องค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 ถึงแก้ไขเพิ่มเติม

(สำนักปลัด)

ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก

จำนวน 42,120 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วน

ตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ตามระเบียบกระทรวง

มหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วน

ตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การ

บริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วน

ตำบล สมาชิกองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การ

บริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 ถึงแก้ไขเพิ่มเติม

รายละเอียดดังนี้

(1) ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วน

ตำบล ในอัตราเดือนละ 1,750 บาท จำนวน 12 เดือน

(2) ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรองนายกองค์การบริหารส่วน

ตำบล 2 อัตรา ในอัตราเดือนละ 880 บาท/คน จำนวน 12 เดือน

ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการต่างๆ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายก

องค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน

ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา

องค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกองค์การบริหารส่วน

ตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการ

สภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 ถึงแก้ไขเพิ่มเติม

(สำนักปลัด)

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก

จำนวน 42,120 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษของนายกองค์การบริหารส่วน

ตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ตามระเบียบกระทรวง

มหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วน

ตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 ถึงแก้ไขเพิ่มเติม รายละเอียดดังนี้

(1) ค่าตอบแทนพิเศษของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 1,750 บาท จำนวน 12 เดือน

(2) ค่าตอบแทนพิเศษของรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล 2 อัตรา ในอัตราเดือนละ 880 บาท จำนวน 12 เดือน

ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการต่างๆ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายก

องค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน

ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา

องค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกองค์การบริหารส่วน

ตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการ

สภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 ถึงแก้ไขเพิ่มเติม

(สำนักปลัด)

ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีนายก
องค์การบริหารส่วนตำบล

จำนวน 86,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการนายกองค์การบริหาร

ส่วนตำบล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทน

แทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน

ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา

องค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกองค์การบริหารส่วนตำบล

เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการ

สภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 ถึงแก้ไขเพิ่มเติม รายละเอียดดังนี้

(1) ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วน

ตำบล ในอัตราเดือนละ 7,200 บาท จำนวน 12 เดือน

ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการต่างๆ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายก

องค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา

องค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกองค์การบริหารส่วนตำบล

เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการ

สภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 ถึงแก้ไขเพิ่มเติม

(สำนักปลัด)

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน 849,600 บาท

เพื่ออ่านเป็นค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน

ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล /รองประธานสภา

องค์การบริหารส่วนตำบล/ เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการต่างๆดังนี้

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายก

องค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน

ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา

องค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วน

ตำบล และเลขานุการ

สภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 ถึงแก้ไขเพิ่มเติม

(สำนักปลัด)

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม 1,485,720 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน 739,740 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนหรือเงินปรับปรุงเงินเดือนข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี ให้แก่

พนักงานส่วนตำบล จำนวน 12 เดือน จำนวนตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลัง 3 ปี

(พ.ศ.2564 - 2566) ถึงแก้ไขเพิ่มเติม ดังนี้

(1) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา

(2) รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา

(3) หัวหน้าสำนักปลัด จำนวน 1 อัตรา

(4) นักทรัพยากรบุคคล จำนวน 1 อัตรา

ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการต่างๆ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์

ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ.2559

- ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐาน

ทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และ

ประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 5) ลงวันที่ 28 มกราคม 2559

- หนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138

ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระ

ค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(สำนักปลัด)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น**จำนวน 21,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานส่วนตำบล จำนวนตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2564 - 2566) ถึงแก้ไขเพิ่มเติม ดังนี้

(1) ค่าตอบแทนรายเดือนปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง) ในอัตราเดือนละ 7,000 บาท จำนวน 12 เดือน ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการต่างๆ ดังนี้

- ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การให้ ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นได้รับค่าตอบแทนนอกเหนือ

จากเงินเดือน ลงวันที่ 22 เมษายน 2547 และหนังสือสำนักงาน ก .จ. ก.ท.

และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว28 ลงวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2548

- ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง การจำแนกรายการค่าใช้จ่ายเงินเดือน ประโยชน์ตอบแทนอื่น

ค่าจ้างของพนักงานส่วนท้องถิ่น และลูกจ้าง ประกาศ ณ วันที่ 26 กรกฎาคม 2544

- หนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคล ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(สำนักปลัด)

เงินประจำตำแหน่ง**จำนวน 73,500 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล จำนวนตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2564 - 2566) ถึงแก้ไขเพิ่มเติม ดังนี้

(1) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง)

ในอัตราเดือนละ 7,000 บาท จำนวน 12 เดือน

(2) รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น)

ในอัตราเดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน

(3) หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)

ในอัตราเดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน

ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการต่างๆ ดังนี้

- ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับ

เงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564

- พ.ร.บ.ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

- ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง หลักเกณฑ์การให้ข้าราชการ

หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นได้รับ ค่าตอบแทนนอกเหนือ

จากเงินเดือน ลงวันที่ 22 เมษายน 2547

- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด
ที่ มท 0809.3/ว1927 ลงวันที่ 3 กันยายน 2556
- หนังสือสำนักงาน ก.จ.กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138
ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่าย
จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน 639,480 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนของ
พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานทั่วไป จำนวนตามที่ปรากฏ
ในแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2564 - 2566) ถึงแก้ไขเพิ่มเติม ดังนี้

(1) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 2 อัตรา

(2) คนสวน จำนวน 1 อัตรา

(3) พนักงานขับรถยนต์ จำนวน 1 อัตรา

ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการต่างๆ ดังนี้

- ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐาน
ทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558

- หนังสือสำนักงาน ก.จ.กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138
ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่าย
จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(สำนักปลัด)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน 12,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างตามภารกิจ
และพนักงานจ้างทั่วไป จำนวนตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลัง 3ปี
(พ.ศ.2564 - 2566) ถึงแก้ไขเพิ่มเติม

ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการต่างๆ ดังนี้

- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท.0809.3/ว1372

ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบ
ต. การกำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงาน
ส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ได้รับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)

- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าครองชีพชั่วคราว
ข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วนราชการ

- หนังสือสำนักงาน ก.จ.กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138

ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่าย
จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(สำนักปลัด)

งบดำเนินงาน	รวม 1,426,966 บาท
ค่าตอบแทน	รวม 76,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน 5,000 บาท
(1) เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง 5,000 บาท	
(2) เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่น/สมาชิกสภาท้องถิ่น จำนวน 120,000 บาท	
ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการต่างๆ ดังนี้	
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557	
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0809.3/ว 859 ลงวันที่ 29 พฤษภาคม 2557	
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3072 ลง วันที่ 29 กันยายน 2557	
- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/วร80 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558	
- หนังสือสำนักงาน ก.อบต. ที่ มท 0809.3/272 ลงวันที่ 11 พฤศจิกายน 2559	
- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว27 ลงวันที่ 28 ธันวาคม 2559	
(สำนักปลัด)	
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน 66,000 บาท
เพื่อจ่ายค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นที่มีสิทธิเบิกค่าเช่า บ้านตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 ถึงแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น หรือ หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง	
ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการต่างๆ ดังนี้	
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 ถึงแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562	
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559	
(สำนักปลัด)	
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน 5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตามสิทธิที่จะได้รับ	
ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการต่างๆ ดังนี้	
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินและสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น ถิ่น พ.ศ. 2541และที่ แก้ไขเพิ่มเติมถึง	

(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย มท.0509.3/ว4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2563
(สำนักปลัด)

ค่าใช้จ่าย

รวม 680,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการ

จำนวน 150,000 บาท

- 1) จ้างเหมาบริการ 1 อัตรา ตั้งไว้ 90,000 บาท เพื่อจ่าย เป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกในตำแหน่งแม่บ้านดูแลทำความสะอาดทั้งในและนอกบริเวณสำนักงาน
- 2) จ้างเหมาบริการ 1 อัตรา ตั้งไว้ 60,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกในการดูแลตลาดกลางหนองหญ้าขาวและสถานที่ออกกำลังกายและบิเเวรโดยรอบ /และจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกอื่นๆ ตามภารกิจและความจำเป็น ของ อบต. ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการต่างๆ ดังนี้
 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(สำนักปลัด)

เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน 30,000 บาท

- (1) เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้
ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าธรรมเนียม ต่างๆในกิจการของสำนักงาน อบต. ฟุ้งชมพู ค่าซักรีด ค่ากำจัด สิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่า บ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่(รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมา โฆษณาและเผยแพร่ ชาวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ย ประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้าง เหมาบริการ หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เข้าลักษณะ รายจ่ายประเภทนี้ ค่าติดตั้งไฟฟ้าค่าติดตั้งประปาฯ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้ง เครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ ตามระเบียบ/หนังสือการต่างๆ ดังนี้
 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
(สำนักปลัด)

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร สำหรับกรณีหน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอก เข้าดูงานหรือเยี่ยมชมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือกรณีการตรวจเยี่ยมหรือตรวจราชการ การแถลงข่าวขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นการมอบเงินหรือสิ่งของบริจาคให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและค่ารับรองการประชุมสภาองค์กรการบริหารส่วนตำบล

ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการต่างๆ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

(สำนักปลัด)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

คชจ.โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม ของผู้บริหาร/สมาชิก อบต./ จำนวน 20,000 บาท

ข้าราชการ/พนักงาน อบต.

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม ของผู้ บริหาร/สมาชิก อบต./

ข้าราชการ/พนักงานอบต.โดยมีค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้

และการตกแต่งสถานที่ อบรม ค่าใช้จ่ายใน พิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่อง เขียน และ อุปกรณ์ ค่า ประกาศียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์ เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ สำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่า ใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ ต่างๆ ในการฝึก อบรม ค่ากระเป๋หรือ สิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึก อบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและ เครื่อง ต้ม ค่าสมนาคุณ วิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ใน การอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ

ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการต่างๆ ดังนี้

- พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ .2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ถึงแก้ไขเพิ่มเติม

- (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 ลำดับที่ 1 หน้า 96)

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป

(สำนักปลัด)

ค่าใช้จ่ายในการคัดเลือก/การตรวจสอบ/การประเมินผลงานทางวิชาการ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการคัดเลือกเลื่อนข้าราชการ พนักงาน

เพื่อคัดเลือกแต่งตั้ง ค่าตรวจ และค่าจ้างการประเมินผลงานทางวิชาการ

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการต่างๆ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายการคัดเลือก

พนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558

(สำนักปลัด)

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ**จำนวน 80,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชการอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน หรือที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการของคณะผู้บริหาร สมาชิกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง บุคคลหรือคณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการ ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการต่างๆ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 ถึงแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561 (สำนักปลัด)

ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรม สัมมนาต่างๆ**จำนวน 100,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนอบรมสัมมนาต่างๆ ของ คณะผู้บริหาร สมาชิกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง บุคคลหรือคณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการ ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการต่างๆ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 ถึงแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561 (สำนักปลัด)

โครงการพัฒนาผู้บริหารท้องถิ่น/สมาชิกสภาท้องถิ่น/**จำนวน 50,000 บาท****ข้าราชการ/พนักงานส่วนตำบล/พนักงานจ้าง**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาผู้บริหารท้องถิ่น/สมาชิกสภาท้องถิ่น/ข้าราชการ/พนักงาน โดยมียค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด การฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์ เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับ การฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าสตางค์หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการต่างๆ ดังนี้

- พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง

(ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557
- (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 ลำดับที่ 6 หน้า 97) ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป (สำนักปลัด)

โครงการอบรมกฎหมายการป้องกันการทุจริตในองค์กรของรัฐ

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการอบรมกฎหมายการป้องกันการทุจริตในองค์กรของรัฐ เพื่อผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และประชาชนทั่วไปมีความรู้ความเข้าใจใน กฎหมาย ได้ปฏิบัติตามกฎหมาย ได้ตรงตามวัตถุประสงค์และไม่ฝ่าฝืน บทบัญญัติของกฎหมาย โดยจ่ายเป็นค่า ใช้จ่ายเกี่ยวกับค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร อาหารว่างค่า ค่าจ่ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการต่างๆ ดังนี้

- พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 ลำดับที่ 5 หน้า 79) ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป (สำนักปลัด)

ค่าซ่อมบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน 200,000 บาทเพื่อ

จ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เช่น รถยนต์สำนักงานต่างๆ เครื่องตัดหญ้า คอมพิวเตอร์ปริ้นเตอร์ ฯลฯ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจาก ค่าใช้สอย ส่วนกรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้

- 1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้สอย

2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุตามระเบียบ/และหนังสือสั่งการต่างๆ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ

บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095

ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง การจำแนกประเภท

รายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563

เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี

ในลักษณะค่าใช้จ่าย สอย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค

(สำนักปลัด)

ค่าวัสดุ

รวม 385,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่ง

ของที่มี ลักษณะ โดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุ

การใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปใน

ระยะเวลาอันสั้น เช่นกระดาษ สมุดปากกาดินสอ ฯลฯ จำนวน 100,000 บาท

ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการต่างๆ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ

บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095

ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง การจำแนกประเภท

รายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(สำนักปลัด)

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่ง

ของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุ

การใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไป

ในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการ

ใช้งาน ไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้

ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้

หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ

จานรอง ถ้วยชาม ช้อนส้อม กระจกเงา โองน้ำ ที่นอน กระจกนอน เต้าไฟฟ้า เต้าน้ำมัน

เตารีด เครื่องบดอาหาร เครื่องใช้ไฟฟ้า เครื่องปงขนมปัง กระจกไฟฟ้า รวมถึง หม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระจกน้ำร้อน กระจกน้ำแข็ง ถังแก๊ส เต่า ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้น

เปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปใน

ระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง

ไม้กวาด เชิง มุ้ง ผ้าปูที่นอนปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ

น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ

ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการต่างๆ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงาน

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095

ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง การจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณ

รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(สำนักปลัด)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน 210,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง

สิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุ

การใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปใน

ระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่าย ดังนี้

(1) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง

หมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คง

สภาพเดิมดังนี้ แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด

น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ ฯลฯ

ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการต่างๆ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงาน

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095

ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง การจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563

เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่าย

ประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

(สำนักปลัด)

วัสดุการเกษตร**จำนวน 10,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มี ลักษณะ โดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลา อันสั้น รวมถึงรายจ่าย ดังต่อไปนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทน แต่ ตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซม

ให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้ว ไม่ คุ่มค่า ดังนี้ เคียว สปริงเกอร์ (Sprinkler)

จอบหมุน งานพรวน เครื่องดักแมลง ตะแครงร้อนเบนโอส ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไป ในระยะเวลาอันสั้นไม่คง สภาพเดิม ดังนี้ ปุ๋ย ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืช

และสัตว์ พันธุ์สัตว์ปีกและสัตว์น้ำ วัสดุเพาะชำ อุปกรณ์ในการขยาย พันธุ์พืช เช่น ใบมีด

เชือก ผ้าใบหรือผ้าพลาสติก หน้ากากป้องกันแก๊สพิษ ฯลฯ

ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการต่างๆ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง การจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น

(สำนักปลัด)**วัสดุคอมพิวเตอร์****จำนวน 30,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มี ลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือ เปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซม

ให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่ คุ่มค่า ดังนี้ แผ่นหรือ งานบันทึกข้อมูล ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไป ใน ระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล

(Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive)

เทปบันทึกข้อมูล Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์ หรือเทปพิมพ์

สำหรับเครื่องพิมพ์สำหรับคอมพิวเตอร์ ตลับ ผงหมึก สำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษ ต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ

(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน

ให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการ ซ่อมบำรุงปกติ หรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้

แผงแป้นอักขระหรือแป้น พิมพ์ (Key board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป

(MeMory Chip) เช่น Ram คัตชีทฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse)

พรินเตอร์สวิตช์ บ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจร

อิเล็กทรอนิกส์ (Card) Ethernet Card, Lan Card, Antivirus Card, Sound Card เป็นต้น เครื่อง

อ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสก์ (Hard Disk) แบบ

ซีดีรอม (CD ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น ฯลฯ

ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการต่างๆ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงาน

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095

ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง การจำแนกประเภท รายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(สำนักปลัด)

วัสดุอื่น

จำนวน 5,000 บาท

เพื่อใช้ในการจัดซื้อหนังสือพิมพ์/วารสาร ประจำสำนักงาน

เพื่อเป็นการส่งเสริมการอ่านและเพื่อให้บริการประชาชนอ่านเมื่อมารับบริการ

ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการต่างๆ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงาน

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095

ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง การจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(สำนักปลัด)

ค่าสาธารณูปโภค

รวม 285,966 บาท

ค่าไฟฟ้า

จำนวน 189,966 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าในสำนักงาน/ในที่สาธารณะ หรือ อาคาร

สถานที่ที่ อยู่ในความดูแลรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วน

ตำบล โดยจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำนักงาน, ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก,

ลานค้าชุมชน, ป้อมยามประจำตำบล

ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการต่างๆ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง การจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- (สำนักปลัด)

ค่าบริการโทรศัพท์

จำนวน 12,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการพื้นฐาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่และหมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น เกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่าเครื่อง ค่าเช่าหมายเลขโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย ฯลฯ ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการต่างๆ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง การจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- (สำนักปลัด)

ค่าบริการไปรษณีย์

จำนวน 2,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตรา ไปรษณีย์อากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบ บริหารการเงิน การคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS) ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการต่างๆ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง การจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- (สำนักปลัด)

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

จำนวน 70,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าโทรภาพ (โทรสาร) ค่าเทเล็กซ์ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ตรวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ด และค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณ ดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้ บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ

ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการต่างๆ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง การจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว1551 ลงวันที่ 26 พฤษภาคม 2553 เรื่องการติดตั้งและเบิกค่าใช้จ่ายบริการเครื่องมือสื่อสารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นที่ มท 0808.2/34 ลงวันที่ 6 มกราคม 2558 เรื่องหารือการเบิกค่าใช้จ่ายบริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ (สำนักปลัด)

ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง

จำนวน 12,000 บาท

1) เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง ฯ

จำนวน 5,000 บาท

2) เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าพื้นที่เก็บข้อมูลระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 7,000 บาท

ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการต่างๆ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง การจำแนกประเภท รายรับ -รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว1551 ลงวันที่ 26 พฤษภาคม 2553 เรื่อง การติดตั้งและเบิกค่าใช้จ่ายบริการเครื่องมือสื่อสารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด ที่ ขก 0023.1/14898 ลงวันที่ 21 มิถุนายน 2565 เรื่องเสนอราคาค่าใช้จ่ายพื้นที่เก็บข้อมูลระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อพิจารณาตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2566 (สำนักปลัด)

งบรายจ่ายอื่น

รวม 15,000 บาท

รายจ่ายอื่น

รวม 15,000 บาท

รายจ่ายอื่น

โครงการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการประชาชน

จำนวน 15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการประเมินความพึงพอใจ

ใจของประชาชนที่มีต่อการให้บริการของ อบต.ทุ่งชมพู โดยจ่ายเป็น ค่าจ้าง เหนาบบริการ

สถาบันการศึกษาระดับอุดมศึกษา จากภายใน หรือภายนอก เป็นหน่วยสำรวจประชาชน เจ้าหน้าที่ของรัฐ หน่วยงาน ของรัฐ หน่วยงาน เอกชนที่มีรับบริการหรือ ติดต่อ อบต.ทุ่งชมพู ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการต่างๆ ดังนี้

- พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562
 - พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
 - พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.2546
 - (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 ลำดับที่ 8 หน้า99)
- ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป
(สำนักปลัด)

งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม 471,920 บาท
งบบุคลากร	รวม 430,920 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม 430,920 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน 222,240 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนหรือเงินปรับปรุงเงินเดือนข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี ให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 12 เดือน โดยจ่ายให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ดังนี้

- (1) นักวิเคราะห์นโยบายและแผน จำนวน 1 อัตรา
- ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการต่างๆ ดังนี้
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ.2559
 - ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 5) ลงวันที่ 28 มกราคม 2559
 - หนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน 208,680 บาท
----------------------	-------------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนของพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานทั่วไป ดังนี้

- (1) ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน จำนวน 1 อัตรา
- ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการต่างๆ ดังนี้
- ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2558

(สำนักปลัด)

งบดำเนินงาน	รวม 41,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม 41,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมี
ลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง
ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการต่างๆ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมี
ลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ.2557
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0809.3/ว 859 ลงวันที่ 29 พฤษภาคม 2557
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3072 ลงวันที่ 29 กันยายน 2557
- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/วร80 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558
- หนังสือสำนักงาน ก.อบต. ที่ มท 0809.3/272 ลงวันที่ 11 พฤศจิกายน 2559
- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว27 ลงวันที่ 28 ธันวาคม 2559

(สำนักปลัด)

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน 36,000 บาทเพื่อ
-------------	-----------------------

จ่ายค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นที่มีสิทธิเบิกค่าเช่า บ้านตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า
ด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น

พ.ศ.2548 ถึงแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย
ที่ มท 0808.2/ว5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการ เบิกจ่าย
ค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการต่างๆ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 ถึงแก้ไข
เพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559

(สำนักปลัด)

งานบริหารงานคลัง	รวม 1,309,480 บาท
งบบุคลากร	รวม 1,132,980 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม 1,132,980 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน 573,720 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนหรือเงินปรับปรุงเงินเดือนข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี ให้แก่
พนักงานส่วนตำบล จำนวน 12 เดือน โดยจ่ายให้พนักงานส่วนตำบล ดังนี้

- (1) ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับ ต้น) จำนวน 1 อัตรา

(2) นักวิชาการพัสดุ จำนวน 1 อัตรา

(3) เจ้าพนักงานอัตรเก็บรายได้ จำนวน 1 อัตรา

ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการต่างๆ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ.2559

- ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และ ประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 5) ลงวันที่ 28 มกราคม 2559

(กองคลัง)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน 24,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานส่วนตำบลจำนวนตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลัง 3 ปี

(พ.ศ.2564 - 2566) ถึงแก้ไขเพิ่มเติม ได้แก่ ค่าครองชีพชั่วคราว

ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการต่างๆ ดังนี้

- ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การให้ข้าราชการ

หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นได้รับค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ลงวันที่ 22 เมษายน 2547 และ

หนังสือสำนักงาน ก.จ. ,ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว28 ลงวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2548

- ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง การจําแนกรายการ

ค่าใช้จ่ายเงินเดือน ประโยชน์ตอบแทนอื่น ค่าจ้างของพนักงานส่วนท้องถิ่น และลูกจ้าง ประกาศ ณ วันที่ 26 กรกฎาคม 2544

- หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง

ซักซ้อมแนวทางการคำนวณ ราคาค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น

(กองคลัง)

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน 10,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล ดังนี้

(1) ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น)

ในอัตราเดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน

ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการต่างๆ ดังนี้

- ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับ

เงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงาน

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564

- พ.ร.บ.ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

- ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง หลักเกณฑ์การให้ข้าราชการ

หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นได้รับ ค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ลงวันที่ 22 เมษายน 2547

- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว1927 ลงวันที่ 3 กันยายน 2556

- หนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138

ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่าย
จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(กองคลัง)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน 497,160 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนของ
พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานทั่วไปตามแผนอัตรากำลัง (2564 - 2566)
ถึงแก้ไขเพิ่มเติม) ดังนี้

- (1) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ จำนวน 1 อัตรา
- (2) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี จำนวน 1 อัตรา
- (3) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานอัตรากำลังได้ จำนวน 1 อัตรา

ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการต่างๆ ดังนี้

- ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐาน
ทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558
- หนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138

ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่าย
จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(กองคลัง)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน 27,600 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างตามภารกิจ
และพนักงานจ้างทั่วไป จำนวนตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลัง 3 ปี
(พ.ศ.2564 - 2566) ถึงแก้ไขเพิ่มเติม

ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการต่างๆ ดังนี้

- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท.0809.3/ว1372
ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.
การกำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น
ลูกจ้างและพนักงานจ้างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ได้รับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)

- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าครองชีพชั่วคราวข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วนราชการ

- หนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138

ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระ
ค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(กองคลัง)

งบดำเนินงาน	รวม 176,500 บาท
ค่าตอบแทน	รวม 56,500 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมี ลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่ พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการต่างๆ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมี ลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ.2557
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0809.3/ว 859 ลงวันที่ 29 พฤษภาคม 2557
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3072 ลง วันที่ 29 กันยายน 2557
- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/วร80 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558
- หนังสือสำนักงาน ก.อบต. ที่ มท 0809.3/272 ลงวันที่ 11 พฤศจิกายน 2559
- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว27 ลงวันที่ 28 ธันวาคม 2559

(กองคลัง)

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน 46,500 บาท
-------------	------------------

เพื่อจ่ายค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นที่มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้าน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 ถึงแก้ไข เพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายค่าเช่าบ้าน ของข้าราชการส่วนท้องถิ่น หรือ หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการต่างๆ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 ถึงแก้ไข เพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559

(กองคลัง)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน 5,000 บาท
---	-----------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตามสิทธิที่จะได้รับ

ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการต่างๆ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินและสวัสดิการเกี่ยวกับการ การศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย มท.0509.3/ว4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2563

(กองคลัง)

ค่าใช้จ่าย

รวม 90,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร

และนอกราชอาณาจักร อาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก

ค่าบริการจอดรถ ฌ ท่าอากาศยาน ค่าผ่าน ทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน หรือที่

จำเป็นในการเดินทางไปราชการของคณะผู้บริหาร สมาชิกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พนักงานส่วน

ท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง บุคคลหรือคณะบุคคลที่ได้รับอนุญาต

หรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการ

ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการต่างๆ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น

พ.ศ.2555 ถึงแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561

-ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง หน่วยงานรับผิดชอบ

(กองคลัง)

ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนการฝึกอบรม สัมมนาต่างๆ

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนอบรมสัมมนาต่างๆ ของ

คณะผู้บริหาร สมาชิกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พนักงานส่วน

ท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง บุคคลหรือคณะบุคคลที่ได้รับ

อนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการ

ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการต่างๆ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป

ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 ถึงแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561

-ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง หน่วยงานรับผิดชอบ

(กองคลัง)

จัดอบรมให้ความรู้ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดอบรมให้ความรู้ภาษีที่ดินและสิ่ง ปลูกสร้าง โดยมีค่าใช้จ่าย

ประกอบด้วย ค่าใช้จ่าย เกี่ยวกับการใช้ และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด

การฝึกก อบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร

ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกกอบรม ค่าใช้จ่ายใน

การติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกกอบรม ค่ากระเป่า

หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหาร

ว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายาน พาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่

จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ

ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการต่างๆ ดังนี้

- พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
 - พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
 - พระราชบัญญัติว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546
 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
 - (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 ลำดับที่ 11 หน้า 100)
- ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง หน่วยงานรับผิดชอบ (กองคลัง)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย ส่วนกรณีที่ต้องครุปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้

- 1) ค่าจ้างเหมาแรงงาน ของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย
- 2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุตามระเบียบ/หนังสือสั่งการต่างๆ ดังนี้

1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

2)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095

ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก ประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว254 ลง วันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

-ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง หน่วยงานรับผิดชอบ (กองคลัง)

ค่าวัสดุ

รวม 30,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลา อันสั้น รวมถึงรายจ่าย ดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา

ทรัพย์สิน ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย
ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ดังนี้

- ก. ประเภทวัสดุคงทน

ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้
งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิม

หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษ ขนาดเล็ก ที่
เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้ว ีพลาสติก แปรงลบกระดาษดำ ตรายาง ขาดัง
(กระดาษดำ) ที่ถูกพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บ กระดาษ
กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิด ประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน
แผ่นป้ายจราจร หรือ แผ่นป้ายต่างๆ มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรหม
(ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูปจำลอง กระเป๋า ตะขิงขนาดเล็ก ฯลฯ

(1) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไป
ในระยะเวลาอัน สิ้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทป
กาว ลวดเย็บ กระดาษ กาว ซอล์ค สมุด ขง เอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึก ปรี้นท์ เทปพีวีซีแบบใส
น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป เป็ก เข็มหมุด กระดาษ คาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี
สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาส์น ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการ ชื้อ หรือ จ้างพิมพ์ ของใช้ใน
การบรรจุหีบห่อ น้ำมันไขชี้ผึ้ง น้ำดื่มสำหรับบริการ ประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ
ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการต่างๆ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ.2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ ลงวันที่ 28 พฤษภาคม
2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี ของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง หน่วยงานรับผิดชอบ

(กองคลัง)

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มี
ลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือ
เปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้ งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้
งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซม

ให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ แผ่นหรือ จานบันทึกข้อมูล ฯลฯ

(4) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วยอมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไป ใน ระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล

(Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์ หรือเทปพิมพ์ สำหรับเครื่องพิมพ์สำหรับคอมพิวเตอร์ ตลับ ผงหมึก สำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ

(5) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน ให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการ ซ่อมบำรุงปกติ หรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้

แผงแป้นอักขระหรือแป้น พิมพ์ (Key board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป

(Memory Chip) เช่น Ram คัตชีทฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse)

พรินเตอร์สวิตชิง บ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจร

อิเล็กทรอนิกส์ (Card) Ethernet Card, Lan Card, Antivirus Card, Sound Card เป็นต้น เครื่อง

อ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสก์ (Hard Disk) แบบ

ซีดีรอม (CD ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น ฯลฯ

ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการต่างๆ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงาน

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095

ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง การจำแนกประเภท รายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง หน่วยงานรับผิดชอบ

(กองคลัง)

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน

รวม 50,180 บาท

งบบุคลากร

รวม 45,180 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม 45,180 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน 45,180 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนหรือเงินปรับปรุงเงินเดือนข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี ให้แก่

พนักงานส่วนตำบล จำนวน 12 เดือน จำนวนตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลัง 3 ปี

(พ.ศ.2564 - 2566) ถึงแก้ไขเพิ่มเติม ดังนี้

(1) นักวิชาการตรวจสอบภายใน จำนวน 1 อัตรา

ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการต่างๆ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่าย ได้ พ.ศ.2559

- ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐาน ทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือน และวิธีการจ่ายเงินเดือน และ ประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 5) ลงวันที่ 28 มกราคม 2559 (สำนักปลัด)

งบดำเนินงาน	รวม 5,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม 5,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน 5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมี ลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่ พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการต่างๆ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมี ลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ.2557 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0809.3/ว 859 ลงวันที่ 29 พฤษภาคม 2557 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3072 ลง วันที่ 29 กันยายน 2557 - หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.ร/วร80 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558 - หนังสือสำนักงาน ก.อบต. ที่ มท 0809.3/272 ลงวันที่ 11 พฤศจิกายน 2559 - หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว27 ลงวันที่ 28 ธันวาคม 2559 (สำนักปลัด) 	

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม 230,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม 230,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม 230,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	
โครงการชุมชนปรองดองสร้างสมานฉันท์เพื่อคืนความสุขสู่ประเทศ	จำนวน 20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการชุมชนปรองดองสร้าง สมานฉันท์ เพื่อความสุขสู่ ประเทศ เช่น การจัดกิจกรรม กีฬา นันทนาการเพื่อสร้างความรู้สึกสามัคคี ของประชาชนในชุมชนการจัดกิจกรรมอันเป็นการพิทักษ์รักษาไว้ซึ่ง ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ อัน เป็นที่ยึดเหนี่ยวและเป็นศูนย์ รวมจิตใจของประชาชนชาวไทย ทั้งชาติ การจัดฝึก อบรม ประชุม ขี้แจงทำความเข้าใจ เพื่อสร้างทัศนคติและ จิตสำนึกที่ค้ำจุนในการอยู่ร่วมกันอย่างสมานฉันท์ โดย เน้นการมีส่วนร่วมของประชาชนในชุมชน เพื่อสร้างความรู้สึกสามัคคีของ ประชาชนในชุมชน โดยมี ค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยว กับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด และ ปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์ เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่า หนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อ สาร ค่าเช่า อุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าทูหรือสิ่งที่ใช้ บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการ ดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม</p>	

ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นใน การอบรม
สำหรับการจัดทำโครงการ

ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการต่างๆ ดังนี้

- พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537
และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562
- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้ แก่องค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2560
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
2557
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการ จัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา
และกรมส่งเสริมการเกษตรเข้าร่วมการแข่งขัน กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
- (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 ลำดับที่ 2 หน้า 106)
- ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน
(สำนักปลัด)

โครงการตั้งจุดตรวจและบริการประชาชนลดอุบัติเหตุในช่วงเทศกาล จำนวน 20,000 บาท
ปีใหม่และเทศกาลสงกรานต์

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการตั้งจุดตรวจและบริการประชาชนในช่วงเทศกาลปีใหม่ และเทศกาล
สงกรานต์ เพื่อร่วมรณรงค์ลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสำคัญ ตามนโยบาย

ของภาครัฐ เพื่อลดการสูญเสียชีวิตและทรัพย์สิน

ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการต่างๆ ดังนี้

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด
ที่ มท 0804.5/ว1634 ลงวันที่ 22 กันยายน 2557
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด
ที่ มท 0810.4/ว4202 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2561
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด
ที่ มท 0810.4/ว1346 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562
- (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 ลำดับที่ 5 หน้า 107)
- ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน
(สำนักปลัด)

โครงการปรับปรุงรถบรรทุกน้ำดับเพลิง จำนวน 80,000 บาท

เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยาวนาน

สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ปรับปรุงรถบรรทุกน้ำดับเพลิง

ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการต่างๆ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง การจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 1) ลำดับที่ 1 หน้า 60) ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน (สำนักปลัด)

โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมทบทวนชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งชมพู เพื่อพัฒนาระบบการป้องกัน การเตรียมความพร้อม และการสร้างภูมิคุ้มกันโดยพัฒนาภูมิความรู้และเสริมสร้างความเข้มแข็งระดับชุมชนในการเฝ้าระวังและรับมือกับสาธารณภัย ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถช่วยเหลือการปฏิบัติงานของเจ้าพนักงานในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ภายใต้กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งพื้นที่ โดยมีผู้อำนวยการท้องถิ่นเป็นผู้ควบคุมและสั่งการโดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการตามระเบียบ/หนังสือสั่งการต่างๆ ดังนี้

- พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 ลำดับที่ 9 หน้า 109)
- ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน (สำนักปลัด)

โครงการเพิ่มศักยภาพการปฏิบัติงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยและกู้ชีพ จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการเพิ่มศักยภาพการปฏิบัติงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยและกู้ชีพเพื่อพัฒนาระบบการป้องกัน การเตรียมความพร้อม และการสร้างภูมิคุ้มกันโดยพัฒนาภูมิความรู้และเสริมสร้างความเข้มแข็งระดับชุมชนในการเฝ้าระวังและรับมือกับสาธารณภัย ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถช่วยเหลือการปฏิบัติงานของเจ้าพนักงานในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ภายใต้กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ โดยมีผู้อำนวยการท้องถิ่นเป็นผู้ควบคุมและสั่งการโดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ

ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการต่างๆ ดังนี้

- พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 1) ลำดับที่ 2 หน้า 60) ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน (สำนักปลัด)

โครงการอบรมเด็กเยาวชนและประชาชนให้รู้และเข้าใจถึงพิษภัยยา

จำนวน 30,000 บาท

เสพติดและการป้องกันอาชญากรรม

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการฝึกอบรมเด็กเยาวชนและประชาชนให้รู้และเข้าใจถึงพิษภัยยาเสพติดและการป้องกันอาชญากรรม โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าเช่าอุปกรณ์ในการฝึกอบรม ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ ฯลฯ

ตามระเบียบ/และหนังสือสั่งการต่างๆ ดังนี้

- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ถึงแก้ไขเพิ่มเติม
- (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566- 2570 ลำดับที่ 10 หน้า 109)
- ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน (สำนักปลัด)

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม 1,408,200 บาท
งบบุคลากร	รวม 472,200 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม 472,200 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน 346,560 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนหรือเงินปรับปรุงเงินเดือนข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 12 เดือน จำนวนตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2564 - 2566) ถึงแก้ไขเพิ่มเติม ดังนี้</p> <p>(1) เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน 1 อัตรา ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการต่างๆ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่าย ได้ พ.ศ.2559 - ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตรเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และ ประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 5) ลงวันที่ 28 มกราคม 2559 - หนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น <p>(สำนักปลัด)</p>	

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน 12,240 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานส่วนตำบล ดังนี้</p> <p>(1) ค่าตอบแทนรายเดือน (พ.ส.ร) ในอัตราเดือนละ 1,020 บาท จำนวน 12 เดือน ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการต่างๆ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นได้รับค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ลงวันที่ 22 เมษายน 2547 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว28 ลงวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2548 - ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง การจำแนกรายการค่าใช้จ่ายเงินเดือน ประโยชน์ตอบแทนอื่น ค่าจ้างของพนักงานส่วนท้องถิ่น และลูกจ้าง ประกาศ 	

ณ วันที่ 26 กรกฎาคม 2544

- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยบำเหน็จความชอบค่าทดแทนและการช่วยเหลือเจ้าหน้าที่และประชาชนผู้ปฏิบัติราชการ หรือช่วยเหลือราชการเนื่องในการป้องกันอิปไตยและรักษาความสงบเรียบร้อยของประเทศ พ.ศ.2521

(สำนักปลัด)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน 113,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนของพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานทั่วไป ดังนี้

(1) พนักงานขับรถยนต์ จำนวน 1 อัตรา

ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการต่างๆ ดังนี้

- ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558
- หนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธ.ค.2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(สำนักปลัด)

งบดำเนินงาน

รวม 916,000 บาท

ค่าตอบแทน

รวม 106,000 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน 65,000 บาท

1) เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมี

ลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง 5,000 บาท

2) เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)

หรือค่าใช้จ่ายในลักษณะเดียวกันกับค่าตอบแทนหรือค่าป่วยการให้กับผู้ปฏิบัติราชการอัน

เป็นประโยชน์แก่องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งชมพู จำนวน 60,000 บาท ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการต่างๆ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์

ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี

แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

- ระเบียบคณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ

ว่าด้วยค่าใช้จ่ายของอาสาสมัครในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2560

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่

อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560

(สำนักปลัด)

ค่าเช่าบ้าน**จำนวน 36,000 บาท**

เพื่อจ่ายค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นที่มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้าน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 ถึงแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายค่าเช่าบ้าน ของข้าราชการส่วนท้องถิ่น หรือหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการต่างๆ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 ถึงแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559

(สำนักปลัด)**เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร****เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ****จำนวน 5,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น ตามสิทธิที่จะได้รับ ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการต่างๆ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินและสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย มท.0509.3/ว4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2563

(สำนักปลัด)**ค่าใช้จ่าย****รวม 810,000 บาท****รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ****ค่าจ้างเหมาบริการ****จำนวน 810,000 บาท**

1) จ้างเหมาบริการผู้ปฏิบัติงานด้านการแพทย์ฉุกเฉินเบื้องต้นในการรับส่งผู้ป่วยไปยังโรงพยาบาล ในการบริการประชาชนในเขตพื้นที่ตำบลและพื้นที่ใกล้เคียง

2) จ้างเหมาบริการ จำนวน 1 อัตรา ตำแหน่ง ผู้ช่วยงานด้านงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และ จ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกอื่น ๆ ตามภารกิจของ อบต.

ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการต่างๆ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและ

การเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(สำนักปลัด)

งบเงินอุดหนุน	รวม 20,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม 20,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	
อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอเวียง	จำนวน 20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอเวียง ตามโครงการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการ ร่วมในการช่วยเหลือประชาชนของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอเวียง จังหวัดขอนแก่น ประจำปี 2566</p> <p>ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการต่างๆ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 - ตามหนังสืออำเภอเวียง ที่ ชก0023.23/1575 30 มิถุนายน 2564 - (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 ลำดับที่ 13 หน้า 110) <p>ปรากฏในแผนงานบริหารงานกทั่วไป งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (สำนักปลัด)</p>	

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม 704,220 บาท
งบบุคลากร	รวม 330,720 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม 330,720 บาท
เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน 320,220 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนหรือเงินปรับปรุงเงินเดือนข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี ให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 12 เดือน จำนวนตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2564 - 2566) ถึงแก้ไขเพิ่มเติม ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> (1) ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม จำนวน 1 อัตรา (2) นักวิชาการศึกษา จำนวน 1 อัตรา <p>ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการต่างๆ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่าย ได้ พ.ศ.2559 - ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตรเงินเดือน และวิธีการจ่ายเงินเดือน และ ประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 5) ลงวันที่ 28 มกราคม 2559 - หนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลง วันที่ 30 ธันวาคม 2558 <p>เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคล ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	

(กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน 10,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล จำนวนตามที่ปรากฏ
ในแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2564 - 2566) ถึงแก้ไขเพิ่มเติม ดังนี้

(1) ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม (นักบริหาร
งานการศึกษา ระดับ ต้น) ในอัตราเดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน
ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการต่างๆ ดังนี้

- ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับ
เงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงาน
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564
- พ.ร.บ.ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง หลักเกณฑ์การให้ข้าราชการ
หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นได้รับ ค่าตอบแทนนอกเหนือ
จากเงินเดือน ลงวันที่ 22 เมษายน 2547
- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท
0809.5/ว1927 ลงวันที่ 3 กันยายน 2556
- หนังสือสำนักงาน ก.จ.กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138
ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระ
ค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)

งบดำเนินงาน

รวม 373,500 บาท

ค่าตอบแทน

รวม 20,500 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมี

ลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง
ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการต่างๆ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมี
ลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี
แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ.2557
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0809.3/ว 859 ลงวันที่ 29 พฤษภาคม 2557
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3072 ลงวันที่ 29 กันยายน 2557
- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว380 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558

- หนังสือสำนักงาน ก.อบต. ที่ มท 0809.3/272 ลงวันที่ 11 พฤศจิกายน 2559
- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว27 ลงวันที่ 28 ธันวาคม 2559
(กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)

ค่าเช่าบ้าน**จำนวน 10,500 บาท**

- เพื่อจ่ายค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นที่มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้าน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 ถึงแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น หรือหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการต่างๆ ดังนี้
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 ถึงแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559
(กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร**เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ****จำนวน 5,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น ตามสิทธิที่จะได้รับ ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการต่างๆ ดังนี้
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินและสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น ถิ่น พ.ศ. 2541และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย มท.0509.3/ว4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2563
(กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)

ค่าใช้จ่าย**รวม 338,000 บาท****รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ****ค่าจ้างเหมาบริการ****จำนวน 288,000 บาท**

- 1) จ้างเหมาบริการ 1 อัตรา ตั้งไว้ 102,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ บุคคลภายนอกตำแหน่งคนงานทั่วไป ปฏิบัติงานประจำ ศพด.วัดธานี
 - 2) จ้างเหมาบริการ 1 อัตรา ตั้งไว้ 96,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ บุคคลภายนอกตำแหน่งพี่เลี้ยงเด็กปฏิบัติงานประจำ ศพด.วัดธานี
 - 3) จ้างเหมาบริการ 1 อัตรา ตั้งไว้ 90,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ บุคคลภายนอกประจำกองการศึกษา ฯ
- ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการต่างๆ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ค่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน หรือที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการของคณะผู้บริหาร สมาชิกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง บุคคลหรือคณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการตามระเบียบ/หนังสือสั่งการต่างๆ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 ถึงแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561

(กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมและสัมมนา

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนอบรมสัมมนาต่างๆ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้าง บุคคลหรือคณะบุคคลที่ได้รับ อนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการตามระเบียบ/หนังสือสั่งการต่างๆ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 ถึงแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561

(กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)

ค่าวัสดุ

รวม 15000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน ลื่นเปื้อนเสื่อมโทรมไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะ เวลาอันสั้น เช่น กระดาษสมุดปกปกากาตินสอ ฯลฯ รวมถึงรายจ่าย ดังต่อไปนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน

หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก แปรงลบกระดานดำ ตรายาง ขาดัง (กระดานดำ) ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่อง ตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พร บรมยาลักษณ์ แผงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อ สำนักงานหรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายต่างๆ มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรหม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูปจำลอง กระเป่า ตาขังขนาดเล็ก ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คง สภาพเดิม ดังนี้ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ซอล์ค สมุด ขงเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทปพีวีซีแบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิปเป็ก เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสำลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุ หีบห่อ น้ำมันโซลีนัม น้ำมันสำหรับบริการ ประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ

ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการต่างๆ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ

บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095

ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง การจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ แผ่นหรือ จานบันทึกข้อมูล ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive)

เทปบันทึกข้อมูล (ReelMagnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์ หรือเทปพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์สำหรับคอมพิวเตอร์ ตลับ ผงหมึก สำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษ ต่อเนื่อง สาย เคเบิล ฯลฯ

(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพ ดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการ ซ่อมบำรุงปกติ หรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป

(MeMory Chip) เช่น Ram คัตชีทฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตซ์ชิ่ง ปอกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจร

อิเล็กทรอนิกส์ (Card) Ethernet Card, Lan Card, Antivirus Card, Sound Card เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสค์

(Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น ฯลฯ ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการต่าง ๆ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง การจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น

(กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม 7,646,732 บาท
งบบุคลากร	รวม 3,702,570 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม 3,702,570 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน 2,833,170 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนหรือเงินปรับปรุงเงินเดือนข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี ให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 12 เดือน โดยจ่ายให้พนักงานส่วนตำบล ดังนี้

1) ครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน 8 อัตรา

ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการต่างๆ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์

ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ.2559

- ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐาน

ทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และ

ประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 5) ลงวันที่ 28 มกราคม 2559

(กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)

เงินวิทยฐานะ

จำนวน 151,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะของข้าราชการ พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน
ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการต่างๆ ดังนี้

- พรบ.เงินเดือนเงินวิทยฐานะและเงินประจำตำแหน่งของข้าราชการ
พนักงานครู และบุคลากรทางการศึกษา (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2554
- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.ที่ มท 0809.9/ว7 ลงวันที่ 4 กรกฎาคม 2554
(กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน 694,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนของ
พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานทั่วไป ดังนี้

(1) ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) จำนวน 4 อัตรา

ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการต่างๆ ดังนี้

- ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐาน
ทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558
- หนังสือสำนักงาน ก.จ.กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138
ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่าย
จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน 24,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป
จำนวนตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2564 - 2566) ถึงแก้ไขเพิ่มเติม
ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการต่างๆ ดังนี้

- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท.0809.3/ว1372
ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. การกำหนดมาตรฐานทั่วไป
เกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงาน

ส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ได้รับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)

- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าครองชีพชั่วคราว
ข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วนราชการ
- หนังสือสำนักงาน ก.จ.กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138
ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่าย
จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)

ค่าตอบแทน รวม 30,000 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมี

ลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง

ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการต่างๆ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0809.3/ว 859 ลงวันที่ 29 พฤษภาคม 2557
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3072 ลงวันที่ 29 กันยายน 2557
- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว380 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558
- หนังสือสำนักงาน ก.อบต. ที่ มท 0809.3/272 ลงวันที่ 11 พฤศจิกายน 2559
- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว27 ลงวันที่ 28 ธันวาคม 2559

(กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ

จำนวน 25,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ข้าราชการ หรือ

พนักงานส่วนท้องถิ่น ตามสิทธิที่จะได้รับ

ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการต่างๆ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินและสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น ถิ่น พ.ศ.2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย มท.0509.3/ว4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2563

(กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)

ค่าใช้จ่าย

รวม 1,310,600 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ

จำนวน 70,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการวันเด็กแห่งชาติ

เพื่อส่งเสริมและพัฒนากิจกรรมตามหลักสูตรการศึกษาปฐมวัยศูนย์

พัฒนาเด็กเล็กของ อบต.ทุ่งชมพู ในเชิงบูรณาการ ภายใต้หลัก
 สูตรการศึกษาปฐมวัย เพื่อให้ครอบครัวและชุมชนตระหนักถึง
 ความสำคัญของเด็กนักเรียนในการเลี้ยงดูอบรมสั่งสอน และ
 ส่งเสริมพัฒนาการและศักยภาพของเด็กและเยาวชนในพื้นที่ความรับผิดชอบ
 ในเขตตำบล ได้มีความพร้อมและศักยภาพตามวัยที่เหมาะสม เด็กและเยาวชนกล้าคิด กล้าแสดงออก มีความเชื่อมั่นในตนเอง
 ในสิ่งที่เกิดประโยชน์ต่อชุมชนและการอนุรักษ์ประเพณี
 วัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อมรอบตัว ได้เข้าร่วมกิจกรรม
 ส่งเสริมการเรียนรู้ ส่งเสริมพัฒนาการแห่งวัย และนันทนาการ
 รวมถึงการทำการกิจกรรมร่วมกันอันเป็นการส่งเสริมการมีส่วนร่วมแบ
 ละครับสับสนุนจากทุกภาคส่วน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย
 ค่าป้ายโครงการ ค่าเครื่องเสียงและดนตรีประกอบ ค่าอาหารว่างและ
 เครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ประกอบกิจกรรม
 ค่าของรางวัล และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน
 ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการต่างๆ ดังนี้

- พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล 2537
 มาตรา 67 (6)
- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้
 แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16 (10)
- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้
 แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 17(27)
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและ
 การส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขัน
 กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- หนังสือ มท 0808.2/ว2873 ลงวันที่ 20 ธ.ค.2560 เรื่อง ชักซ้อม
 แนวทางการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว5547 ลงวันที่ 28
 กันยายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติงานตามประเพณี
 ตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 ลำดับที่ 4 หน้า 87)
 ปรากฏในแผนงานศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา
 (กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)

โครงการจัดซื้อสื่อการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ศพด.)

จำนวน 272,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร

สถานศึกษา (ค่าจัดการเรียนการสอน) เป็นเงินอุดหนุนจากกรมส่งเสริมการปกครอง

ท้องถิ่นสำหรับสนับสนุนค่าจัดการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
ขององค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 แห่ง

(ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กอาคเนย์, ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดธานี)

จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัย อายุ 2 - 5 ปี รายหัวๆละ 1,700 บาท

ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการต่างๆ ดังนี้

- พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537

และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562

- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้

แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของ

สถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2561

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท. 0816.2/ว 2786

ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ระเบียบกระทรวง

มหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัด

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2561

- (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 1 ลำดับที่ 1 หน้า 56)

ปรากฏในแผนงานศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

(กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)

โครงการจัดนิทรรศการเด็กปฐมวัย

จำนวน 15,000 บาท

เพื่อเป็นเงินใช้จ่ายในโครงการ ในการจัดปฐมนิเทศน์ผู้ปกครองเด็ก เพื่อให้รับทราบถึงแนวทางการ
บริหารศูนย์และการจัดการเรียนการสอนและแนวทางการปฏิบัติงานของครูผู้ดูแลเด็ก ให้ผู้ปกครอง
ได้รับทราบ

โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้ จ่าย เกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม

ค่าใช้จ่ายในพิธี เปิดและปิด ค่าวัสดุ และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่าย เอกสาร ค่าพิมพ์

เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม

ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ

ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการต่างๆ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดการแข่งขันกีฬา

และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

- (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 ลำดับที่ 1 หน้า 87)

ปรากฏในแผนงานศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

(กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)

โครงการส่งเสริมการออกกำลังกายในเด็กเด็ก

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายในโครงการส่งเสริมการออกกำลังกายในเด็กเด็ก โดยมีค่า

ใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่าย เกี่ยวกับการใช้และการตกแต่ง
 สถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุ และอุปกรณ์
 ค่าประกาศียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและ
 สิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ
 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่น
 ที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ ฯลฯ
 ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการต่างๆ ดังนี้

-พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537
 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562

-พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้
 แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
 จัดงานการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขัน
 กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

-(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 ลำดับที่ 5 หน้า 88)

ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมวัยเรียน
 (กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับเด็กเล็ก (ศพด.) จำนวน 90,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร

สถานศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก 2 ศูนย์ ดังนี้ (จำนวน 80 คน) ดังนี้

- 1.ค่าหนังสือเรียนสำหรับเด็กอายุ 3-5 ปี คนละ 200 บาท จำนวน 16,000 บาท
- 2.ค่าอุปกรณ์การเรียนสำหรับเด็กอายุ 3-5 ปี คนละ 200 บาท จำนวน 24,000 บาท
3. ค่าเครื่องแบบนักเรียนสำหรับเด็กอายุ 3-5 ปี คนละ 300 บาท จำนวน 24,000 บาท
4. ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียนสำหรับเด็กอายุ 3-5 ปี คนละ 430 บาท จำนวน 34,400 บาท

เป็นเงินอุดหนุนจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา
 สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 แห่ง
 ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการต่าง ๆ ดังนี้

- พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537
 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562

- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้
 แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของ
 สถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2561

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท. 0816.2/ว 2786
 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย

ว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2561

- (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 ลำดับที่ 7 หน้า 88)

ปรากฏในแผนงานศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

(กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายบริหารสถานศึกษา (โครงการอาหารกลางวันของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ศพด.) จำนวน 823,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการอาหารกลางวันของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

จำนวน 160 คน 2 ศูนย์ อัตรามื้อละ 21 บาท จำนวน 245 วัน

ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการต่างๆ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3616

ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงิน

อุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว2786

ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0893.2/ว1918

ลงวันที่ 16 มิถุนายน 2552 ,มท 0893.3/ว1658 ลว.22 มีนาคม 2559

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5794 วันที่ 10

ตุลาคม 2560 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการใช้จ่ายสะสมทดรองจ่าย

ไปพลางก่อน,มท 08082/ว1180 วันที่ 25 เมษายน 2561 เรื่อง

ชักซ้อมแนวทางการใช้จ่ายเงินสะสมทดรองจ่ายพลางก่อน

-(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 – 2570) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 1 ลำดับที่ 2 หน้า 56)

ปรากฏในแผนงานศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

(กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน คอมพิวเตอร์ปริ้นเตอร์ ฯลฯ เพื่อให้สามารถใช้งานได้

ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงานให้จ่ายจากค่าใช้จ่ายส่วนกรณีนี้

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติดังนี้

1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย

2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ

ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการต่างๆ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายมณฑล

บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095

ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง การจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณ
รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563

เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่าย

ประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

(กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)

ค่าวัสดุ

รวม 1,043,562 บาท

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน 1,043,562 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ให้กับโรงเรียนในสังกัด

คณะกรรมการขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) จำนวน 5 แห่ง รายละเอียด

1. โรงเรียนบ้านโคกสงเปือยยอดอนคูวิทยา

2. โรงเรียนบ้านทุ่งชมพู

3. โรงเรียนบ้านห้วยซี้หนู

4. โรงเรียนบ้านกุดแคน

5. โรงเรียนบ้านหนองพลวง

และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งชมพู

ทั้ง 2 ศูนย์ (160 คน) จำนวน 260 วัน อัตราจัดสรรคนละ 7.37 บาท

เป็นเงิน 977,262.- บาท

-เงินสมทบ อบต.ทุ่งชมพู

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนเพิ่มเติม จำนวน 260 วัน อัตราจัดสรร

คนละ 0.50 บาท เป็นเงิน 66,300.- บาท

ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการต่างๆ ดังนี้

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. 2559

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5794 วันที่ 10

ตุลาคม 2560 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการใช้จ่ายสะสมตรงจ่าย

ไปพลางก่อน,มท 08082/ว1180 วันที่ 25 เมษายน 2561 เรื่อง

ชักซ้อมแนวทางการใช้จ่ายเงินสะสมตรงจ่ายพลางก่อน

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095

ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง การจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย

งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 ลำดับที่ 14 หน้า 90)

ปรากฏในแผนงานศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

(กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)

งบเงินอุดหนุน	รวม 1,560,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม 1,560,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	
อุดหนุนกีฬาในกลุ่มโรงเรียน 5 โรงเรียน ภายในตำบล	จำนวน 50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนการศึกษากิจกรรมกีฬาในกลุ่มโรงเรียนในเขตตำบลทุ่งชมพู จำนวน 5 โรงเรียน เพื่อส่งเสริมการออกกำลังกายและใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ ห่างไกลยาเสพติด และเป็นการส่งเสริมพัฒนาการของเด็กทั้ง 5 โรงเรียน ทั้ง 5 โรงเรียน สมทบ 5,000 บาท ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการต่างๆ ดังนี้	
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559	
- (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 ลำดับที่ 11 หน้า 90) ปรากฏในแผนงานศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)	
อุดหนุนค่ายลูกเสือโรงเรียน 5 โรงเรียนภายในตำบล	จำนวน 40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนการศึกษาการจัดกิจกรรมเข้าค่ายลูกเสือในเขตตำบลทุ่งชมพู 5 โรงเรียน เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้นอกห้องเรียน และเรียนรู้จากประสบการณ์จริงทั้ง 5 โรงเรียน สมทบ 5,000 บาท ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการต่างๆ ดังนี้	
- พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562	
- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542	
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2561	
- (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 ลำดับที่ 12 หน้า 90) ปรากฏในแผนงานศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)	
อุดหนุนโครงการอาหารกลางวันโรงเรียนในสังกัด สพฐ. อุดหนุนอาหารกลางวัน ๕ โรงเรียน	จำนวน 1,470,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (อาหารกลางวัน) เป็นเงินอุดหนุนจาก	

- กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นสำหรับสนับสนุนค่าอาหารกลางวัน
โรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (สพฐ.) ในเขตพื้นที่
ตำบลทุ่งชมพู จำนวน 5 โรงเรียน อัตราเมื่อละ 21 บาท จำนวน 200 วัน (350 คน)
ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการต่างๆ ดังนี้
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3616
ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงิน
อุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว2786
ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562
 - (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 ลำดับที่ 9 หน้า 89)
ปรากฏในแผนงานศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา
(กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม 149,900 บาท
งบดำเนินงาน	รวม 149,900 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม 102,000 บาท
ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน 102,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนของอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นในการช่วยเหลือและบริหารผู้ป่วยภายในตำบล ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการต่างๆ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และเบิกค่าใช้จ่าย พ.ศ.2562 - หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ 0819.2/ว3811 ลงวันที่ 25 มิถุนายน 2562 - หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ 0819.2/ว6290 ลงวันที่ 19 ตุลาคม 2562 - หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ 0819.2/ว0803 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2563 - หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุดที่ มท. 0819.2/ว3811 ลงวันที่ 21 กรกฎาคม 2563 (สำนักปลัด) 	
ค่าวัสดุ	รวม 47,900 บาท
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน 47,900 บาท
<p>1) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศ.ดร.สมเด็จพระ เจ้าอ่องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารีกรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี ตั้ง</p>	

ไว้ 27,900 บาท

2) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อหน้ากากอนามัย เจลแอลกอฮอล์ สำลี ฯลฯ ตั้งไว้ 20,000 บาท โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการกำหนดและค่าใช้จ่าย อื่นๆ จำเป็นสำหรับโครงการ ฯลฯ เพื่อใช้ในสำนักงานและหน่วยบริการกู้ชีพ ซึ่งเป็นวัสดุหรือสิ่งของที่มี ลักษณะ โดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น

ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการต่างๆ ดังนี้

- พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562
 - พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 - พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535
 - พระราชบัญญัติโรคติดต่อ พ.ศ. 2558
 - ประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง ชื่อและอาการสำคัญของโรคติดต่อที่ต้องเฝ้าระวัง พ.ศ. 2559
 - ประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง กำหนดให้แหล่งเพาะพันธุ์ยุงลาย เป็นเหตุรำคาญและแต่งตั้งเจ้าพนักงานสาธารณสุขเพิ่มเติม
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 4700 ลงวันที่ 22 สิงหาคม 2560 เรื่อง การควบคุมและป้องกันโรคที่มี ยุงเป็นพาหะนำโรค
 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 1732 ลงวันที่ 12 มิถุนายน 2561 เรื่อง ขอนั้นย้า แนวทางการดำเนิน การป้องกันโรคที่มียุงเป็นพาหะนำโรค
 - หนังสือกรมส่งเสริมกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 0120 ลงวันที่ 12 มกราคม 2560 เรื่อง แนวทางการ ดำเนินงานป้องกัน และควบคุมโรคพิษสุนัขบ้าขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3886 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 เงินอุดหนุนทั่วไปด้านสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น
- (สำนักปลัด)

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม 345,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม 185,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม 185,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	
ค่าใช้จ่ายโครงการฉีดวัคซีนสุนัขและแมว	จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการฉีดวัคซีนขึ้นสับและแมวโดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ตามโครงการกำหนดและ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับโครงการ ฯลฯ ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการต่างๆ ดังนี้

- พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562
- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535
- พระราชบัญญัติโรคติดต่อ พ.ศ. 2558
- ประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง ชื่อและอาการสำคัญของ โรคติดต่อ ที่ต้องเฝ้าระวัง พ.ศ. 2559
- หนังสือกรมส่งเสริมกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว0120 ลง วันที่ 12 มกราคม 2560 เรื่อง แนวทางการดำเนินงานป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้าขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 ลำดับที่ 1 หน้าที่ 118)

ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น (สำนักปลัด)

โครงการณรงค์ป้องกันโรคไข้เลือดออก หรือโรคระบาดอื่นๆในตำบล จำนวน 150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์น้ำมันเชื้อเพลิง ทราโยอะเบท

น้ำยาพ่นหมอกควัน เพื่อใช้ในการป้องกันและการแพร่ระบาด

ของยุงลายและโรคระบาดอื่นๆ ในเขตตำบลทุ่งขมพู่ ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการต่างๆ ดังนี้

- พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562
- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535
- พระราชบัญญัติโรคติดต่อ พ.ศ. 2558
- ประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง ชื่อและอาการสำคัญของโรคติดต่อที่ต้องเฝ้าระวัง พ.ศ. 2559
- ประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง กำหนดให้แหล่งเพาะพันธุ์ยุงลาย เป็นเหตุรำคาญและแต่งตั้งเจ้าพนักงานสาธารณสุขเพิ่มเติม
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 4700 ลงวันที่ 22 สิงหาคม 2560 เรื่อง การควบคุมและป้องกันโรคที่มี ยุงเป็นพาหะนำโรค
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 1732 ลงวันที่ 12 มิถุนายน 2561

เรื่อง ขอนั้นย้า แนวทางการดำเนิน การป้องกันโรคที่มียุ่งเป็นพาหะนำโรค

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3886 ลงวันที่ 28 มิถุนายน

2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562

- เงินอุดหนุนทั่วไปด้านสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 1) ลำดับที่ 1 หน้าที่ 62)

ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น

(สำนักปลัด)

โครงการสำรวจข้อมูลสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ตามโครงการสัตว์

จำนวน 5,000 บาท

ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้าตามปณิธานศาสตราจารย์

ศ.ดร.สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณ วัลย์ลักษณ์ อัครราช

กุมารีกรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสำรวจข้อมูลสัตว์และขึ้นทะเบียน

สัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ตามโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัย

จากโรคพิษสุนัขบ้าตามปณิธานศาสตราจารย์ ศ.ดร.สมเด็จพระ

เจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณ วัลย์ลักษณ์ อัครราชกุมารีกรมพระศรี สวางควัฒน วรขัตติยราชนารี

ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการต่างๆ ดังนี้

- พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562

- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ

ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535

- พระราชบัญญัติโรคติดต่อ พ.ศ. 2558

- ประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง ชื่อและอาการสำคัญของ โรคติดต่อ ที่ต้องเฝ้าระวัง พ.ศ. 2559

- หนังสือกรมส่งเสริมการหวงมหาดไทย ด่วนที่สุด

ที่ มท 0810.3/ว 0120 ลง วันที่ 12 มกราคม 2560 เรื่อง แนวทางการ

ดำเนินงานป้องกัน และควบคุมโรคพิษสุนัขบ้าขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 ลำดับที่ 5 หน้าที่ 119)

ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น

(สำนักปลัด)

เงินอุดหนุน

รวม 160,000 บาท

เงินอุดหนุน

รวม 160,000 บาท

เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน

อุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 1 บ้านทุ่งชมพู จำนวน 20,00 บาท
 เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข
 หมู่ที่ 1 บ้านทุ่งชมพู ให้แก่กรรมการหมู่บ้านประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการต่างๆ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

- (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 ลำดับที่ 6 หน้าที่ 119)

ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น

(สำนักปลัด)

อุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 2 บ้านห้วยขี้หนู จำนวน 20,000 บาท
 เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข
 หมู่ที่ 2 บ้านห้วยขี้หนู ให้แก่กรรมการหมู่บ้าน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการต่างๆ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570) ลำดับที่ 7 หน้าที่ 119)

ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น

(สำนักปลัด)

อุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 3 บ้านดอนตู จำนวน 20,000 บาท
 เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข
 หมู่ที่ 3 บ้านดอนตู ให้แก่กรรมการหมู่บ้าน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการต่างๆ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 ลำดับที่ 8 หน้าที่ 119)

ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น

(สำนักปลัด)

อุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 4 บ้านโคกสงเปือย จำนวน 20,000 บาท
 เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 4
 บ้านโคกสงเปือย ให้แก่กรรมการหมู่บ้าน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการต่างๆ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570) ลำดับที่ 9 หน้าที่ 120)

ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น
(สำนักปลัด)

อุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 5 บ้านกุดแคน **จำนวน 20,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 5

บ้านกุดแคน ให้กับกรรมการหมู่บ้าน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการต่างๆ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570) ลำดับที่ 10 หน้าที่ 120)

ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น
(สำนักปลัด)

อุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 6 บ้านหนองพลวง **จำนวน 20,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 6

บ้านหนองพลวง ให้กับกรรมการหมู่บ้าน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการต่างๆ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570) ลำดับที่ 11 หน้าที่ 120)

ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น
(สำนักปลัด)

อุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 7 บ้านดอนเพิ่ม **จำนวน 20,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 7

บ้านดอนเพิ่ม ให้กับกรรมการหมู่บ้าน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการต่างๆ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

- (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570) ลำดับที่ 12 หน้าที่ 120)

ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น

(สำนักปลัด)

อุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 8 บ้านพระบาทโนนคูณ **จำนวน 20,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 8

บ้านพระบาทโนนคูณ ให้กับกรรมการหมู่บ้าน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการต่างๆ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
 - (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570) ลำดับที่ 13 หน้าที่ 121)
- ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น
(สำนักปลัด)

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม 835,440 บาท
งบบุคลากร	รวม 421,440 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม 421,440 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน 241,440 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนหรือเงินปรับปรุงเงินเดือนข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี ให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 12 เดือน จำนวนตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2564 - 2566) ถึงแก้ไขเพิ่มเติม ดังนี้</p> <p>(1) นักพัฒนาชุมชน จำนวน 1 อัตรา</p> <p>ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการต่างๆ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ.2559 - ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตรเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 5) ลงวันที่ 28 มกราคม 2559 - หนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น <p>(สำนักปลัด)</p>	
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน 180,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนของพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานทั่วไป จำนวนตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2564 - 2566) ถึงแก้ไขเพิ่มเติม ดังนี้</p> <p>(1) ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน จำนวน 1 อัตรา</p> <p>ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการต่างๆ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558 - หนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธ.ค.2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 	

(สำนักปลัด)

งบดำเนินงาน	รวม 409,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม 5,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมี ลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงาน ส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง

ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการต่างๆ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะ เป็นเงินรางวัลประจำปี แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ.2557

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0809.3/ว 859 ลงวันที่ 29 พฤษภาคม 2557
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3072 ลง วันที่ 29 กันยายน 2557
- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว380 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558
- หนังสือสำนักงาน ก.อบต. ที่ มท 0809.3/272 ลงวันที่ 11 พฤศจิกายน 2559
- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว27 ลงวันที่ 28 ธันวาคม 2559

(สำนักปลัด)

ค่าใช้จ่าย	รวม 404,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	
โครงการจ้างเหมารถโดยสารรับส่งนักเรียนผู้ยากไร้และด้อยโอกาส	จำนวน 324,000 บาท

ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมารถรับส่งนักเรียนผู้ยากไร้และด้อยโอกาสทางสังคม

ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กให้เข้าถึงการศึกษาระดับก่อนวัยเรียน

และเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนของผู้ปกครองเรื่องค่าใช้จ่าย

ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการต่างๆ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการสงเคราะห์ผู้ป่วยที่ยากไร้ ของ อบจ.พ.ศ.2560
- (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 ลำดับที่ 12 หน้า 115)

ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์

(กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)

โครงการช่วยเหลือผู้ยากไร้และผู้ด้อยโอกาสทางสังคม	จำนวน 20,000 บาท
--	------------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือผู้ที่ยากจน ผู้ยากไร้และผู้ด้อยโอกาสทางสังคม

ภายในตำบล เพื่อเป็นการช่วยเหลือสงเคราะห์ และบรรเทาความเดือด

ร้อนของประชาชน

ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการต่างๆ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือ

ประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560

- (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 ลำดับที่ 1 หน้า 111)

ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์
(สำนักปลัด)

โครงการส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุ

จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุวัย เพื่อตระหนักถึงความสำคัญของผู้สูงอายุโดยการผู้สูงอายุมีสุขภาพดี ให้เป็นต้นแบบในการ ดูแลรักษาสุขภาพที่ดี สามารถดูแลตนเอง มีอายุยืนยาวและมีคุณภาพที่ดีต่อไป โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด การฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับ การฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรม สำหรับการจัดทำโครงการ

ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการต่างๆ ดังนี้

- พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ

ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570) ลำดับที่ 8 หน้า 114)

ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์

(กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)

โครงการส่งเสริมอาชีพให้กับผู้สูงอายุและผู้พิการ/ผู้ด้อยโอกาส

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการ เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมอาชีพให้กับผู้ สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม ในการส่งเสริมอาชีพให้มีรายได้ เสริมในการใช้ ในชีวิตและครอบครัว โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้

และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายใน พิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม
 ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร
 ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ สำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม
 ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ ต่างๆ ในการฝึกอบรม
 ค่ากระเปาะหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม
 ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณ วิทยากร
 ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ ที่จำเป็น
 ในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ
 ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการต่างๆ ดังนี้

- พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537และแก้ไขเพิ่มเติมถึง
 (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ
 ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม
 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566- 2570 ลำดับที่ 2 หน้า 112)
 ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์
 (สำนักปลัด)

งบเงินอุดหนุน	รวม 5,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม 5,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรการกุศล	
อุดหนุนกิ่งกาชาดอำเภอกุเวียง	จำนวน 5,000 บาท
เพื่ออุดหนุนกิ่งกาชาดอำเภอกุเวียง เพื่อใช้ประโยชน์ในด้านการสาธารณสุข ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการต่าง ๆ ดังนี้	
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559	
- (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 ลำดับที่ 6 หน้า 113)	
ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ (สำนักปลัด)	

แผนงานเคหะและชุมชน

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม 431,168 บาท
งบบุคลากร	รวม 396,168 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม 396,168 บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน 348,168 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนของ	

พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานทั่วไป จำนวนตามที่ปรากฏ
ในแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2564 - 2566) ถึงแก้ไขเพิ่มเติม ดังนี้

- (1) พนักงานขับรถยนต์ จำนวน 1 อัตรา
 - (2) คนงานประจำรถขยะ นวน 2 อัตรา
- ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการต่างๆ ดังนี้
- ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐาน
ทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558
 - หนังสือสำนักงาน ก.จ.กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138
ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้
จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(กองช่าง)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน 48,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างตามภารกิจ

และพนักงานจ้างทั่วไป จำนวนตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2564 - 2566) ถึงแก้ไข
เพิ่มเติม

ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการต่างๆ ดังนี้

- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท.0809.3/ว1372ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558
เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. การกำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงาน
ส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว
(ฉบับที่ 2)
- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าครองชีพชั่วคราวข้าราชการและลูกจ้างประจำ
ของส่วนราชการ
- หนังสือสำนักงาน ก.จ.กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง
ซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(กองช่าง)

งบดำเนินงาน

รวม 35,000 บาท

ค่าตอบแทน

รวม 5,000 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมี ลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงาน
ส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง

ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการต่างๆ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะ
เป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ.2557
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0809.3/ว 859 ลงวันที่ 29 พฤษภาคม 2557

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3072 ลง วันที่ 29 กันยายน 2557
 - หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว380 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558
 - หนังสือสำนักงาน ก.อบต. ที่ มท 0809.3/272 ลงวันที่ 11 พฤศจิกายน 2559
 - หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว27 ลงวันที่ 28 ธันวาคม 2559
- (กองช่าง)

ค่าใช้จ่าย

รวม 30,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการจ้างเหมาปรับแก้ยบ่อขยะประจำตำบลทุ่งชมพู

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจ้างเหมาปรับแก้ยบ่อขยะประจำตำบลทุ่งชมพู ลงบ่อขยะ หรือทำให้บ่อขยะมีสภาพที่สามารถรองรับขยะได้ เพื่อไม่ให้ขยะปลิวกระจายเพื่อเป็นการกำจัดขยะไม่ให้เป็นที่แหล่งเพาะพันธุ์และแพร่ขยายของแมลงที่เป็นพาหะนำโรคต่างๆ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุอุปกรณ์ ที่จำเป็นในการจัดโครงการ ค่าวัสดุ ค่าป้ายโครงการ ป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายรณรงค์ ค่าน้ำดื่ม น้ำใช้ ในการดำเนินโครงการ ค่าจ้างเหมาบริการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดโครงการ ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการต่างๆ ดังนี้

- พระราชบัญญัติสภาพตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562
- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2560
- ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การจัดการมูลฝอย พ.ศ. 2560 ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2560,หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท 0810.3/ว 0263 ลงวันที่ 16 มกราคม 2561 เรื่อง แนวทางการรวมกลุ่มพื้นที่ในการจัดการขยะ มูลฝอย (Clusters) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570) ลำดับที่ 57 หน้าที่ 40)
- ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล

(กองช่าง)

โครงการรณรงค์และส่งเสริมการคัดแยกขยะที่ต้นทาง

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินรณรงค์และส่งเสริมการคัดแยกขยะที่ต้นทาง โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดโครงการ ค่าวัสดุ ค่าป้ายโครงการ ป้าย ประชาสัมพันธ์ ป้ายรณรงค์ ค่าน้ำดื่ม

น้ำใช้ในการดำเนินโครงการ ค่าจ้างเหมาบริการ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัด โครงการตามระเบียบ/หนังสือสั่งการต่างๆ ดังนี้

- พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562
- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2560
- ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การจัดการมูลฝอย พ.ศ. 2560 ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2560
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570) ลำดับที่ 42 หน้าที่ 58)
ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล (สำนักปลัด)

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม 186,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม 70,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม 70,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	
โครงการ อบรม.สัญจรเคลื่อนที่พบประชาชน	จำนวน 20,000 บาท
<p> เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการในการออกสัญจรพบประชาชน ในการออกบริการต่างๆ เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับประชาชนใน ตำบลในด้านต่างๆ เช่น การจัดเก็บภาษี การขึ้นทะเบียนการค้า ฯลฯ ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการต่างๆ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดการแข่งขันกีฬา - และการส่งนักกีฬาขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 - (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 ลำดับ ที่ 1 หน้า 102) <p> ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน (สำนักปลัด)</p>	
โครงการฝึกอบรมให้ความรู้ตามแนวทางทฤษฎีเศรษฐกิจพอเพียง	จำนวน 10,000 บาท
<p> เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรมให้ความรู้ตามแนวทาง ทฤษฎีเศรษฐกิจพอเพียง โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดคำวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุ เอกสาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ</p>	

ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการต่างๆ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 – 2570 ลำดับที่ 2 หน้า 41)

ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน (สำนักปลัด)

**โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น/
แผนพัฒนาฯเพิ่มเติม**

จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดประชุมประชาคมท้องถิ่น ประชุมคณะกรรมการ อนุกรรมการคณะทำงานต่างๆเกี่ยวกับจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อส่งเสริมสนับสนุนการจัดทำแผนชุมชนและกิจกรรมสนับสนุน การจัดประชาคม แผนชุมชนการพัฒนาผู้นำชุมชน สร้างเครือข่ายองค์กรชุมชนและสนับสนุนการขับเคลื่อนแผนชุมชนแบบบูรณาการเพื่อนำข้อมูลมาจัดทำเป็น แผนพัฒนาท้องถิ่นและกิจกรรม โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสาร และสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการ ติดต่อบริษัท ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุ เอกสาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการ ดังนี้

- พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537

และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562

- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ

ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2559

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2561

หนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลงวันที่ 16 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวน แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดการแข่งขันกีฬา

และการส่งนักกีฬาขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

- (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 ลำดับที่ 2 หน้า 102)

ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน (สำนักปลัด)

เงินอุดหนุน	รวม116,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	
อุดหนุนที่ทำการปกครองจังหวัดขอนแก่น	จำนวน20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการปกครองจังหวัดขอนแก่นตามโครงการ ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ประจำปี 2565 (ศป.ปส.จ.ขก) ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการต่างๆ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 - ตามหนังสือจังหวัดขอนแก่น ที่ ขก 0018.3/ว/120 ลงวันที่ 11มีนาคม 2564 - (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 – 2570) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 1 ลำดับที่ 1 หน้า 57) <p>ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน (กองคลัง)</p>	
อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอภูเวียงตามโครงการป้องกันและ แก้ไขปัญหายาเสพติด	จำนวน 25,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอภูเวียง ตามโครงการ ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดอำเภอภูเวียง ประจำปี 2565 (ศป.ปส.อ.) ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 - ตามหนังสืออำเภอภูเวียง ที่ ขก 0618/746 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 - (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 ลำดับที่ 3 หน้า 103) <p>ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชนงานส่งเสริมและสนับสนุนเข้มแข็งของชุมชน (กองคลัง)</p>	
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน	
อุดหนุนกลุ่มสตรีตำบลทุ่งชมพู	จำนวน 15,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนกลุ่มสตรีตำบลทุ่งชมพู เนื่องในวันสตรีสากล เพื่อส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมของกลุ่มสตรีตำบลทุ่งชมพู และเพื่อสร้างความสามัคคีในสกลุ่มสตรีตำบลทุ่งชมพู ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการต่างๆ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือ ประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561 	

- (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 - 2570 ลำดับที่ 4 หน้าที่ 103)
ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน
(สำนักปลัด)

**อุดหนุนกองทุนพัฒนาหมู่บ้านเพื่อกิจกรรมรณรงค์ทำความสะอาด
ภายในหมู่บ้านของตำบลทุ่งชมพู**

จำนวน 56,000 บาท

เพื่ออุดหนุนกองทุนประจำหมู่บ้าน (บัญชีกลางหมู่บ้าน)
เพื่อกิจกรรมที่เป็นสาธารณประโยชน์แก่กลุ่มชุมชน เช่น การรณรงค์
ทำความสะอาดภายในหมู่บ้านและบริเวณรายนทางเข้าหมู่บ้าน
หรือกิจกรรมที่เป็นสาธารณประโยชน์ต่างๆ ที่เป็นส่วนรวมที่ประชาชนทำประโยชน์
ร่วมกันทั้ง 8 หมู่บ้านของตำบลทุ่งชมพูหมู่บ้านละ 7,000 บาท
ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการต่างๆ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

- แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 - 2570) ลำดับที่ 13 หน้าที่ 105)

ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน
(สำนักปลัด)

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ

รวม 170,000 บาท

งบดำเนินงาน

รวม 170,000 บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม 120,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ

โครงการกีฬาประชาชน/เยาวชนด้านยาเสพติดตำบลประจำตำบล

จำนวน 120,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายการจัดทำโครงการแข่งขันกีฬาประชาชน

ด้านยาเสพติดตำบลทุ่งชมพูเพื่อส่งเสริมเด็กเยาวชนและประชาชนในพื้นที่รับผิดชอบของ

อบต. มีความคุ้นเคยมีความสมัครสมานสามัคคี มีระเบียบ วินัย

มีน้ำใจเป็นนักกีฬา รู้แพ้ รู้ชนะ รู้อภัยไม่เอาเปรียบผู้อื่นและเป็น แบบอย่างที่ดีแก่ชุมชน

ได้ออกกำลังกายและใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ไม่มั่วยาเสพติด

ได้แสดงออกและพัฒนาทักษะด้านกีฬา สร้างความ สัมพันธ์อันดีระหว่างเยาวชน

ประชาชนในพื้นที่และบุคลากรขององค์กร อันจะนำมาซึ่งสร้างความคุ้นเคย

และความร่วมมือร่วมใจในการพัฒนาทุกด้าน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายโครงการ

ค่าป้าย ประชาสัมพันธ์ ค่าเตรียมสนามแข่งขันและสถานที่เปิด - ปิด การแข่งขัน

อาทิ จัดเตรียมสนาม จัดประดับตกแต่งสถานที่สำหรับพิธีเปิด จัดเตรียมต้นท์

ติดตั้งธง จัดทำมั่งร้านพร้อมติดตั้งป้ายโครงการ จัดทำกระถางคบเพลิงและ

มีสำหรับวางคบบเพลิง ค่าเครื่องเสียง ค่าตอบแทนกรรมการตัดสินค่าอุปกรณ์การแข่งขัน
ค่าถ้วยรางวัล ค่าเงินรางวัล ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่มค่าอาหารและเครื่องดื่ม
ที่ไม่มีแอลกอฮอล์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน
ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการต่างๆ ดังนี้

- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16 (14)
 - พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 17(18)
 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
 - (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 ลำดับที่ 2 หน้า 93)
- ปรากฏในแผนงานแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ
(กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)

ค่าวัสดุ

รวม 50,000 บาท

วัสดุกีฬา

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อใช้ซื้อวัสดุอุปกรณ์กีฬาให้กับหมู่บ้านและสำนักงาน อบต. ให้มี
วัสดุ อุปกรณ์กีฬาในการใช้ออกกำลังกาย - กาย และเพื่อส่งเสริมให้
ประชาชนได้ออกกำลังกายให้มีสุขภาพแข็งแรงและเยาวชนได้
ออกกำลังกายใช้เวลาว่างให้ เป็นประโยชน์ห่างไกลยาเสพติด
ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการต่างๆ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095

ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง การจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น

รวม 130,000 บาท

งบดำเนินงาน

รวม 30,000 บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม 30,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการจัดงานประเพณีถวายเทียนพรรษา (แห่เทียนพรรษา) ประจำปีตำบล จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการประเพณีแห่เทียนเข้าพรรษา

เพื่อส่งเสริมกิจกรรมขนบธรรมเนียมประเพณีที่สืบทอดกันมายาวนาน ตั้งแต่โบราณกาลดำรงรักษาไว้ซึ่งศิลปวัฒนธรรมประเพณีอันดีงาม ให้เด็กนักเรียน เยาวชน และประชาชนในพื้นที่ได้มีส่วนร่วม กิจกรรมในวันเข้าพรรษา และตระหนักถึงคุณค่าและความสำคัญของการแห่เทียนเข้าพรรษา ส่งเสริมสัมพันธภาพที่ดี มีความรักและความสามัคคี ระหว่างหน่วยงานราชการ ผู้นำชุมชน ภาคเอกชนและประชาชน ในพื้นที่ในการทำกิจกรรมร่วมกัน โดยมีค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย ค่าป้าย โครงการ ค่าเช่าเครื่องเสียง ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มค่าอาหาร และ เครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น และเกี่ยวข้องในการจัดงาน

ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการต่างๆ ดังนี้

- พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562
- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 ลำดับที่ 4 หน้า 94)

ปรากฏในแผนงานแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานวัฒนธรรมท้องถิ่น (กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)

งบเงินอุดหนุน	รวม 100,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม 100,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	
อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอภูเวียง	จำนวน 40,000 บาท
1) โครงการจัดงานประเพณีบวงสรวงหลักเมืองภูเวียง และเทศกาลของดีเมืองภูเวียง ประจำปี 2565 จำนวน 30,000 บาท	
เพื่อสืบสานขนบธรรมเนียมอันดีงามของชาวอำเภอภูเวียง และส่งเสริมการท่องเที่ยวของอำเภอภูเวียง	
- (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 ลำดับที่ 6 หน้า 94)	
2) โครงการสนับสนุนการจัดงานไหมนานาชาติ ประเพณีผูกเสี่ยว และงานกาชาดจังหวัดขอนแก่น จำนวน 10,000 บาท	
เพื่อสืบสานประเพณีอันดีงามของจังหวัดขอนแก่น และส่งเสริมการท่องเที่ยวของจังหวัดขอนแก่น	
- (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570) ลำดับที่ 8 หน้า 95)	
ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการต่างๆ ดังนี้	
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559	
- ตามหนังสืออำเภอภูเวียง ที่ ชก 0618/1500 ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2564	
ปรากฏในแผนงานแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการงานวัฒนธรรมท้องถิ่น (กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)	

อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอเวียง ตามโครงการจัดงานรัฐพิธี จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอเวียงเพื่อใช้ในการจัดงานรัฐพิธีต่างๆ

ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการต่างๆ ดังนี้

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

- ตามหนังสืออำเภอเวียง ที่ ขก 0618/1500 ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2564

- (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 ถึงแก้ไขเพิ่มเติม ลำดับที่ 9 หน้า 99)

ปรากฏในแผนงานแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานวัฒนธรรมท้องถิ่น

(กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)

เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน

โครงการจัดงานประเพณีบุญเดือน 6 ประจำหมู่บ้าน

จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการจัดงานประเพณีบุญเดือน 6

ประจำหมู่บ้าน เพื่อร่วมรักษาและสืบสานประเพณีอันดีงามของ

ท้องถิ่น ที่สืบทอดกันมาตั้งแต่บรรพบุรุษสืบมาจนถึงปัจจุบัน หมู่บ้านละ 5,000 บาท

ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการต่างๆ ดังนี้

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

- (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 ลำดับที่ 11 หน้า 96)

ปรากฏในแผนงานแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานวัฒนธรรมท้องถิ่น

(กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

รวม 763,660 บาท

งบบุคลากร

รวม 116,160 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม 116,160 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน 105,660 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนหรือเงินปรับปรุงเงินเดือนข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี ให้แก่พนักงานส่วน ตำบล จำนวน 12 เดือน จำนวนตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลัง 3 ปี

(พ.ศ.2564 - 2566) ถึงแก้ไขเพิ่มเติม ดังนี้

(1) ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับ ต้น) จำนวน 1 อัตรา

ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการต่างๆ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่าย ได้ พ.ศ.2559

- ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐาน ทั่วไปเกี่ยวกับอัตรากำลังเงินเดือน

และวิธีการจ่ายเงินเดือน และ ประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 5) ลงวันที่ 28 มกราคม 2559

- หนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระ ค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(กองช่าง)

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน 10,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล ดังนี้

(1) ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) ในอัตรา

เดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน

ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการต่างๆ ดังนี้

- ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับ

เงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงาน

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564

- พ.ร.บ.ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

- ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง หลักเกณฑ์การให้ข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

ได้รับ ค่าตอบแทนนอกเหนือ

จากเงินเดือน ลงวันที่ 22 เมษายน 2547

- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท

0809.3/ว1927 ลงวันที่ 3 กันยายน 2556

- หนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138

ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระ

ค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(กองช่าง)

งบดำเนินงาน

รวม 647,500 บาท

ค่าตอบแทน

รวม 20,500 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมี

ลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง

และพนักงานจ้าง

ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการต่างๆ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมี

ลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น พ.ศ.2557

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0809.3/ว 859 ลงวันที่ 29 พฤษภาคม 2557

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3072 ลง วันที่ 29 กันยายน 2557

- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว380 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558
 - หนังสือสำนักงาน ก.อบต. ที่ มท 0809.3/272 ลงวันที่ 11 พฤศจิกายน 2559
 - หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว27 ลงวันที่ 28 ธันวาคม 2559
- (กองช่าง)

ค่าเช่าบ้าน**จำนวน 10,500 บาท**

เพื่อจ่ายค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นที่มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้าน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 ถึงแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายค่าเช่าบ้าน ของข้าราชการส่วนท้องถิ่น หรือ หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการต่างๆ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 ถึงแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559

(กองช่าง)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร**เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ****จำนวน 5,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่นตามสิทธิที่จะได้รับ ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการต่างๆ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินและสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น ถิ่น พ.ศ. 2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย มท.0509.3/ว4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2563

(กองช่าง)

ค่าใช้จ่าย**รวม 627,000 บาท****รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ****ค่าจ้างเหมาบริการ****จำนวน 294,000 บาท**

- 1) จ้างเหมาบริการ 1 อัตรา ตั้งไว้ 102,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอกเพื่อช่วยงานกองช่าง
- 2) จ้างเหมาบริการ 1 อัตรา ตั้งไว้ 102,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอกประจำสถานีสูบน้ำบ้านห้วยขี้หนู
- 3) จ้างเหมาบริการ 1 อัตรา ตั้งไว้ 90,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอกเพื่อช่วยงานไฟฟ้าและจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกอื่นๆ ตามภารกิจของ อบต.

ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการต่างๆ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ

บริหารขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4044 ลงวันที่ 10

กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและ การเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

(กองช่าง)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการทางเดินทางไปราชการ

จำนวน 15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร

และนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก

ค่าบริการจอดรถ ฌ ท่าอากาศยาน ค่าผ่าน ทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน หรือที่

จำเป็นใน การเดินทางไปราชการของคณะผู้บริหาร สมาชิกองค์การปกครอง

ส่วนท้องถิ่น พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง บุคคลหรือคณะบุคคลที่ได้รับอนุญาต

หรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการ

ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการต่างๆ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น

พ.ศ.2555 ถึงแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับ บที่ 4) พ.ศ.2561

(กองช่างฯ)

ค่าใช้จ่ายในลงทะเบียนฝึกอบรมสัมมนา

จำนวน 18,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนอบรมสัมมนาต่างๆ ของ

คณะผู้บริหาร สมาชิกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พนักงานส่วน

ท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง บุคคลหรือคณะบุคคลที่ได้รับ

อนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการ

ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการต่างๆ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป

ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 ถึงแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561

(กองช่าง)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน 300,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมวัสดุ ครุภัณฑ์ต่างๆ ไฟฟ้า ประปา ถนนลาดยาง

ถนน คสล. คลองส่งน้ำ หอกระจายข่าว ฯลฯ ที่องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

เป็นผู้ดำเนินการดูแลเพื่อใช้ใช้งานได้ตามปกติ

- (1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย
- (2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ
- ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการต่างๆ ดังนี้
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายจัดการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง การจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์ และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่าย ประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค (กองช่าง)

งานก่อสร้าง	รวม 4,913,090 บาท
งบบุคลากร	รวม 564,090 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม 564,090 บาท
เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน 34,530 บาทเพื่อ
จ่ายเป็นเงินเดือนหรือเงินปรับปรุงเงินเดือนข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี ให้แก่พนักงานส่วน	
ตำบล จำนวน 12 เดือน จำนวนตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลัง 3 ปี	
(พ.ศ.2564 - 2566) ถึงแก้ไขเพิ่มเติม ดังนี้	
(1) นายช่างโยธา จำนวน 1 อัตรา	
ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการต่างๆ ดังนี้	
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กร	
ปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่าย ได้ พ.ศ.2559	
- ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือน	
- และวิธีการจ่ายเงินเดือน และ ประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 5) ลงวันที่ 28 มกราคม 2559	
- หนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558	
เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงาน	
บุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	
(กองช่าง)	

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน 24,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานส่วนตำบล จำนวนตามที่ปรากฏ	
ในแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2564 - 2566) ถึงแก้ไขเพิ่มเติม	
1) ค่าครองชีพชั่วคราว	
ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการต่างๆ ดังนี้	
- ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การให้ ข้าราชการหรือพนักงานส่วน	

ท้องถิ่นได้รับค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ลงวันที่ 22 เมษายน 2547 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว28 ลงวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2548

- ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง การจำแนกรายการค่าใช้จ่ายเงินเดือน ประโยชน์ตอบแทนอื่น ค่าจ้างของพนักงานส่วนท้องถิ่น

และลูกจ้าง ประกาศ ณ วันที่ 26 กรกฎาคม 2544

- หนังสือสำนักงาน ก.จ.กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระ

ค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(กองช่าง)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน 505,560 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนของพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานทั่วไป จำนวนตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2564 - 2566) ถึงแก้ไขเพิ่มเติม ดังนี้

(1) ผู้ช่วยนายช่างโยธา จำนวน 1 อัตรา

(2) พนักงานสูบน้ำ จำนวน 2 อัตรา

ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการต่างๆ ดังนี้

- ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558

- หนังสือสำนักงาน ก.จ.กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคล

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(กองช่าง)

งบดำเนินงาน

รวม 345,000 บาท

ค่าตอบแทน

รวม 55,000 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 55,000 บาท

1) เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมี ลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง จำนวน 5,000 บาท

2) เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ควบคุมงานก่อสร้างและคณะกรรมการตรวจการจ้าง และคณะกรรมการกำหนดราคา กลาง ตามข้อบัญญัติงบประมาณ จำนวน 50,000 บาท

ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการต่างๆ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0809.3/ว 859 ลงวันที่ 29 พฤษภาคม 2557

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3072 ลง วันที่ 29 กันยายน 2557

- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.ร/วร80 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558
- หนังสือสำนักงาน ก.อบต. ที่ มท 0809.3/272 ลงวันที่ 11 พฤศจิกายน 2559
- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว27 ลงวันที่ 28 ธันวาคม 2559
- หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว85 ลงวันที่ 6 กันยายน 2561

(กองช่าง)

ค่าใช้จ่าย

รวม 70,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าออกแบบ ค่าควบคุมงานที่จ่ายให้แก่เอกชน นิติบุคคลหรือบุคคล
ภายนอกเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้างค่าจ้างออกแบบ จ้างควบคุมงาน
เพื่อให้ได้มาซึ่งที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

เพื่อจ่ายเป็นค่าออกแบบ ค่าควบคุมงานที่จ่ายให้แก่เอกชน
นิติบุคคลหรือบุคคลภายนอกเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้างค่า
จ้างออกแบบ จ้างควบคุมงาน เพื่อให้ได้มาซึ่งที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
ตามระเบียบ/หนังสือการต่างๆ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

(กองช่าง)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการตรวจสภาพน้ำภายในหมู่บ้าน จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการตรวจสอบสภาพน้ำภายในหมู่บ้าน และพื้นที่ของตำบลทุ่งชมพู เพื่อให้
ประชาชนในพื้นที่ได้อุปโภค บริโภคน้ำ ได้อย่างปลอดภัย

(กองช่าง)

ค่าวัสดุ

รวม 220,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของ
ที่มี ลักษณะ โดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้
งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะ
เวลาอัน สั้น เช่น กระดาษ สมุด ปากกา ดินสอ ฯลฯ รวมถึงรายจ่าย ดังต่อไปนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้
งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถ
ซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หนังสือ
เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก
ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้ว อี พลาสติก แปรงลบกระดานดำ ตรายาง ขาดัง

(กระดานดำ) ที่ญี่ปุ่น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อ สำนักงานหรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจรหรือ แผ่นป้ายต่างๆ มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูปจำลอง กระเป๋า ตาข่ายขนาดเล็ก ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทป กาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ซอส์ค สมุด ซองเอกสาร ตลับ พงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทปพิวซีแบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ฝ่าสำลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ หรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุ หีบห่อ น้ำมัน ไขซีเมนต์ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ

ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการต่างๆ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ.2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095

ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง การจำแนกประเภท รายรับ -รายจ่าย

งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น

(กองช่าง)

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง สิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุ การใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปใน ระยะเวลาอันสั้น เช่น หลอดไฟ บัลลาสต์ สตาร์ทเตอร์ ฟิวส์ ดวงโคม ฯลฯ เพื่อซ่อมแซมไฟฟ้าสว่างภายในหมู่บ้านและสำนักงาน

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้ งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้ว เกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถ ซ่อมแซมให้ใช้งานได้

ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่ คุ่มค่า ดังนี้ ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน หัวแร้งไฟฟ้า

เครื่องวัด กระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดัน ไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจจร ไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปใน ระยะเวลาอันสั้นไม่คง สภาพเดิม ดังนี้ ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า

สายไฟฟ้า หลอด ไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัด สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ ไฟฟ้า

หลอดวิทยุทรานซิสเตอร์และชิ้นส่วน วิทยุ ลูกถ้วยสาย อากาศ รีซีสเตอร์ มูฟวี่งคอยส์คอมเดนเซอร์

ขาหลอด ฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศ หรือเสาอากาศสำหรับ วิทยุ
เครื่องรับโทรทัศน์ จานรับสัญญาณดาวเทียม ฯลฯ

(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สิน
ให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการ ซ่อมบำรุงปกติ หรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้
ดอกกล้าโพง แผงวงจร ผัง แสดงวงจรต่างๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ
ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการต่างๆ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ.2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง การ
จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(กองช่าง)

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มี
ลักษณะ โดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งาน
ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลา
อันสั้น เช่น อิฐ หิน ปูน ทราย ยางมะตอยสำเร็จรูป ฯลฯ เพื่อใช้ ซ่อมแซม
อาคารสำนักงานต่างๆ ถนนลาดยาง รวมถึงรายจ่าย ดังต่อไปนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน
หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถ ซ่อมแซมให้ใช้งานได้
ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไม้ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สว่าน
เลื่อย เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทปวัด ระยะเวลา เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับ
เมตร ลูกดิ่ง สว่าน โถส้วม อ่างล้างมือ ราวพาดผ้า ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ
หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนขาว ฯลฯ

(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สิน
ให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติ หรือค่าซ่อมกลาง
ดังนี้ ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ
ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการต่างๆ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095

ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง การจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(กองช่าง)

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพ
ไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไป
ในระยะเวลาอันสั้น เช่น หมึกพิมพ์ ฮาร์ดไดรฟ์ วัสดุต่างๆที่จำเป็นใช้ใน คอมพิวเตอร์
รวมถึงรายจ่ายดัง ต่อไปนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไป
ใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถ ซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิม
หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ แผ่นหรือ จานบันทึกข้อมูล ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ
หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คง สภาพเดิม ดัง นี้ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล
(Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive)
เทปบันทึก ข้อมูล (ReelMagnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape)
หัวพิมพ์หรือเทปพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์สำหรับคอมพิวเตอร์ ตลับผง หมึก
สำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สาย เคเบิล ฯลฯ

(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สิน
ให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการ ซ่อมบำรุงปกติ หรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้
แผงแป้นอักขระหรือแป้น พิมพ์ (Key board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น
Ram คัตชีทไฟดเดอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตชิง บ็อกซ์
(Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์
(Card) Ethernet Card, Lan Card, Antivirus Card, Sound Card เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูล
แบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสค์ (Hard Disk)
แบบซีดีรอม (CD ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น ฯลฯ

ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการต่างๆ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ.2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

เรื่อง การจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(กองช่าง)

งบลงทุน	รวม 4,004,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม 1,500,000 บาท
ครุภัณฑ์ก่อสร้าง	
โครงการจัดซื้อรถขุดขนาดเล็ก (แบล็คโฮม)	จำนวน 1,500,000 บาท
รถขุดขนาดเล็กเครื่องยนต์แบบ E-TVCS ที่มีการเผาไหม้สมบูรณ์ทำให้เครื่องยนต์เดินเรียบ ลดการ สิ้นสະเทือนและเสียงรบกวนขนาดเครื่องยนต์ไม่น้อยกว่า 27.5 แรงม้า น้ำหนักรถไม่น้อยกว่า 3,220 กิโลกรัม	
1) เป็นรถขุดไฮดรอลิกตีนตะขำ (Hydraulic Excavator) หมุนได้รอบตัว	
2) บั๊งกี้และความสามารถ มีบั๊งกี้พร้อมฟันและ Side Cutter	
3) เครื่องยนต์ดีเซล 4 จังหวะ	
4) ระบบขับเคลื่อนเป็นแบบ Hydrostatic หรือ Hydraulic ตีนตะขำแต่ละข้างสามารถขับเคลื่อนอิสระได้	
5) ระบบเครื่องล่าง	
(1) ตีนตะขำตามมาตรฐานโรงงานผู้ผลิต	
(2) แผ่นตีนตะขำเป็นแบบ Triple Grouser	
(3) เครื่องมือประจำรถ จำนวน 1 ชุด	
(4) มีสัญญาณและอุปกรณ์อื่น ๆ ตามมาตรฐานโรงงานผู้ผลิต (เป็นบัญชีนอกมาตรฐานครุภัณฑ์)	
- (แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 1) ลำดับที่ 1 หน้า 68) -ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและโยธา งานก่อสร้าง	
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม 2,504,000 บาท
ค่าก่อสร้างอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่างๆ	
โครงการก่อสร้างศาลาประชาคมแบบโดม ม.7	จำนวน 270,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างศาลาประชาคมแบบโดม บ้านดอนเพิ่ม หมู่ที่ 7 ขนาด กว้าง 7 เมตร ยาว 8.8 เมตร ณ ศาลากลางบ้านดอนเพิ่ม หมู่ที่ 7 รายละเอียดตามแบบที่ อบต.ทุ่งชมพู กำหนดพร้อมป้ายโครงการ	

ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการต่างๆ ดังนี้

-พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม

-ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 -2570) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 1) หน้า 49 ลำดับที่ 71

-ปรากฏในแผนงานแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง

(กองช่าง)

โครงการก่อสร้างศาลาประชาคมแบบโดม ม.8

จำนวน 270,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างศาลาประชาคมแบบโดม บ้านพระบาทโนนคุณ

กว้าง 7 เมตร ยาว 8.8เมตร ณ ศาลากลางบ้านพระบาทโนนคุณ หมู่ที่ 8

รายละเอียดตามแบบที่ อบต.ทุ่งชมพู กำหนดพร้อมป้ายโครงการ

ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการต่างๆ ดังนี้

-พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม

-ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 -2570) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 1) หน้า 49 ลำดับที่ 73

-ปรากฏในแผนงานแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง

(กองช่าง)

โครงการติดตั้งหลังคา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดธานี(ศูนย์ อบต.ทุ่งชมพู)

จำนวน 168,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการติดตั้งหลังคา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดธานี(ศูนย์ อบต.ทุ่งชมพู)

กว้าง 7.5 เมตร ยาว 10.7 เมตร

รายละเอียดตามแบบที่ อบต.ทุ่งชมพู กำหนดพร้อมป้ายโครงการ

ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการต่างๆ ดังนี้

-พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม

-ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 -2570) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 1) หน้า 50 ลำดับที่ 74

-ปรากฏในแผนงานแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง

(กองช่าง)

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ

โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำภายในหมู่บ้าน บ้านทุ่งชมพู หมู่ที่ 1

จำนวน 201,000 บาท

1)เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาโครงการก่อสร้างรางระบายน้ำจากบ้านนางคำบด สารีโต

ถึงบ้านนายไกรสรทอง แสนสงค์ ยาว 140 เมตร รายละเอียดตามแบบที่

อบต.ทุ่งชมพูกำหนดพร้อมป้ายโครงการ

ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการต่างๆ ดังนี้

- พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม
 - ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 1 หน้า 37 ลำดับที่ 33
- ปรากฏในแผนงานแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง
(กองช่าง)

2) เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาโครงการก่อสร้างรางระบายน้ำจากบ้านนางคำบด สาริโด

ถึงบ้านนายเส็ง ไวยวัฒน์ ยาว 60 เมตรรายละเอียดตามแบบที่

อบต.ทุ่งชมพูกำหนดพร้อมป้ายโครงการ

- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 1 หน้า 37 ลำดับที่ 34
- ปรากฏในแผนงานแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง

(กองช่าง)

โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำภายในหมู่บ้าน บ้านห้วยขี้หนู หมู่ที่ 2 จำนวน 105,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาโครงการก่อสร้างรางระบายน้ำท่อผ่าครึ่ง บ้านห้วยขี้หนู หมู่ที่ 2

เส้นจากบ้านนายวินัย เมืองแสน ถึงบ้านนายนพรัตน์ อ่อนน้อม ยาว 183 เมตร

งานท่อระบายน้ำ

- | | | |
|---|-----|-------|
| 1.1 ขุดดินถม | 48 | ลบ.ม. |
| 1.2 ท่อระบายน้ำขนาด 0.30 ม. | 71 | ท่อน |
| 1.3 ท่อระบายน้ำขนาด 030 ม. (ชนิดผ่าซีก) | 111 | ท่อน |
| 1.4 ผนังก่ออิฐบล็อก | 16 | ตร.ม. |
| 1.5 บ่อพัก คสล. | 6 | บ่อ |
| 1.6 คอนกรีตรองพื้น | 5.9 | ลบ.ม. |
| 1.7 ทรายรองพื้น | 5.9 | ลบ.ม. |

รายละเอียดตามแบบที่ อบต.ทุ่งชมพูกำหนดพร้อมป้ายโครงการ

ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการต่างๆ ดังนี้

- พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม
 - ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 1 หน้า 39 ลำดับที่ 41
- ปรากฏตามแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง

(กองช่าง)

โครงการก่อสร้างถนนลูกรังภายในหมู่บ้าน บ้านห้วยซึ่หนู หมู่ที่ 2 **จำนวน 13,000 บาท**
 เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาโครงการก่อสร้างถนนลูกรังภายในหมู่บ้าน บ้านห้วยซึ่หนู หมู่ที่ 2
 เส้นบ้านนายคำเพียง ทิวแก้วถึงข้างวัดทองประสิทธิ์

งานก่อสร้างถนนลูกรังเดิม (กว้าง 5 ม. ยาว 63 ม.)

1.2 งานลูกรังชั้นพื้นทาง (หนาเฉลี่ย 0.10 ม.) 35

งานก่อสร้างถนนลูกรัง(กว้าง 5 ม. ยาว 63 ม.)

1.1 งานดินถมรองพื้นชั้นทาง (หนาเฉลี่ย 0.30 ม.) 142

1.2 งานลูกรังชั้นพื้นทาง (หนาเฉลี่ย 0.10 ม.) 35

โดยใช้ดินถมรองพื้นชั้นทาง 142 ลูกบาศก์เมตร และลูกรังชั้นพื้นทาง 35 ลูกบาศก์เมตร

ตลอดสายรายละเอียดตามแบบที่ อบต.ทุ่งชมพูกำหนดพร้อมป้ายโครงการ.

ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการต่างๆ ดังนี้

- พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม
 - (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 1) หน้า 43ลำดับที่ 52)
- ปรากฏในแผนงานแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง
(กองช่าง)

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านดอนตู หมู่ที่ 3 **จำนวน 270,000 บาท**
สายบ้านนางสายทอง มั่นจิตร ถึงถนนลาดยาง

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านดอนตู หมู่ที่ 3 สายบ้านนางสายทอง
 มั่นจิตร ถึงถนนลาดยาง ยาว 84 ม. กว้าง 5 ม. หนา 0.15 ม. ปริมาณพื้นที่ไม่น้อยกว่า 420 ตาราง
 เมตร ลงลูกรังไหล่ทางข้างละ 0.50 เมตร รายละเอียดตามแบบที่ อบต. ทุ่งชมพู กำหนดพร้อมป้าย
 โครงการ

ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการต่างๆ ดังนี้

- พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม
 - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 -2570) เดิมเพิ่ม เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 1 หน้า 55 ลำดับที่ 2
- ปรากฏในแผนงานแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง

(กองช่าง)

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านโคกสงเปือย หมู่ที่ 4 **จำนวน 210,000 บาท**
สายเส้นทิศตะวันตกบ้านนางระริน โนนชัย ถึงบ้านนางเศียร ลากุล

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านโคกสงเปือย ม.4
สายเส้นทิศตะวันตกบ้านนางระริน โนนชัย ถึงบ้านนางเศียร ลากุลยาว 65
กว้าง 5 ม. หนา 0.15 ม. ตามปริมาณพื้นที่ 325 ตารางเมตร ลงลูกรังไหล่ทางข้างละ 0.50
เมตรรายละเอียดตามแบบที่ อบต.ทุ่งชมพูกำหนดพร้อมป้ายโครงการ
ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการต่างๆ ดังนี้

- พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 -2570) เพิ่มเติม เปลี่ยน (ฉบับที่ 1) หน้า 55 ลำดับที่ 1
ปรากฏในแผนงานแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง
(กองช่าง)

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านกุดแคน หมู่ที่ 5 **จำนวน 267,000 บาท**

สายหน้าบ้าน นายศุภสิทธิ์ บุคดี ถึงหน้าบ้านนายทินกร นามวงษา

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านกุดแคน ม.5

สายหน้าบ้านนายศุภสิทธิ์ บุคดี ถึงหน้าบ้านนายทินกร นามวงษา ยาว 83 ม.

กว้าง 5 ม. หนา 0.10 ม.ปริมาณพื้นที่ ไม่น้อยกว่า 415 ตารางเมตร

ลงลูกรังไหล่ทางข้างละ 0.50 เมตร ตามรายละเอียดตามแบบที่ อบต.ทุ่งชมพู

กำหนดพร้อมป้ายโครงการ

ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการต่างๆ ดังนี้

- พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม
- (แผนพัฒนาท้องถิ่น 2566 - 2570 เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 1) หน้า 30ลำดับที่ 13)

ปรากฏในแผนงานแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง

(กองช่าง)

โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำภายในหมู่บ้าน บ้านกุดแคน หมู่ที่ 5 **จำนวน 106,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาโครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ บ้านกุดแคน หมู่ที่ 5

หน้าบ้านแม่ประเทือง จุลนันท์ ถึงทุ่งนายนายแอ็ด จุลนันท์ ยาว 70

รางระบายน้ำด้วย แบบมีฝาปิด คสล. พร้อมบ่อพักน้ำ คสล. บ้านกุดแคน หมู่ที่ 5

ปริมาณงาน รางระบายน้ำด้วย แบบมีฝาปิด คสล. ความกว้างสุทธิ 0.40 เมตร

ลึก 0.40 เมตรหนา 0.10 เมตร ความยาว 70 เมตร พร้อมฝาปิด คสล.

ขนาดกว้าง 0.50 เมตร ยาว 0.50 เมตร หนา 0.10 เมตร

รายละเอียดตามแบบที่ อบต.ทุ่งชมพูกำหนดพร้อมป้ายโครงการ.

ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการต่างๆ ดังนี้

- พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม
- (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 1) หน้า 41ลำดับที่ 46)

ปรากฏในแผนงานแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง
(กองช่าง)

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านหนองพลวง หมู่ที่ 6 **จำนวน 154,000 บาท**
เส้นตะวันตกนายนายสอน ทองสมุทร

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านหนองพลวง ม.6

เส้นตะวันตกนายนายสอน ทองสมุทร ยาว 47 ม. กว้าง 5 ม. หนา 0.15 ม.

ปริมาณพื้นที่ไม่น้อยกว่า 235 ตารางเมตร ลงลูกรังไหล่ทางข้างละ 0.50 เมตร

ตามรายละเอียดตามแบบที่ อบต.ทุ่งชมพูกำหนดพร้อมป้ายโครงการ

ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการต่างๆ ดังนี้

- พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม
- (แผนพัฒนาท้องถิ่น 2566 - 2570 เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 1) หน้า 30 ลำดับที่ 15)

ปรากฏในแผนงานแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง

(กองช่าง)

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านหนองพลวง หมู่ที่ 6 **จำนวน 107,000 บาท**
เส้นบ้านนายสุเทพ ประเสริฐผล

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านหนองพลวง ม.6

เส้นบ้านนายสุเทพ ประเสริฐผล ยาว 33 ม. กว้าง 5 ม. หนา 0.15 ม.

ปริมาณพื้นที่ไม่น้อยกว่า 165 ตารางเมตร ลงลูกรังไหล่ทางข้างละ 0.50 เมตร

ตามรายละเอียดตามแบบที่ อบต.ทุ่งชมพูกำหนดพร้อมป้ายโครงการ

ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการต่างๆ ดังนี้

- พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม
- (แผนพัฒนาท้องถิ่น 2566 - 2570 เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 1) หน้า 31ลำดับที่ 17)

ปรากฏในแผนงานแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง

(กองช่าง)

ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

โครงการปรับปรุงถนน ลาดยาง ถนนลูกรังภายในตำบลทุ่งชมพู **จำนวน 260,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นโครงการปรับปรุงถนนลูกรังภายในตำบล เพื่ออำนวยความสะดวก

ความสะดวกให้กับประชาชนในพื้นที่ ตามรูปแบบที่ อบต.ทุ่งชมพู

กำหนด เพื่อการคมนาคมที่สะดวก ปลอดภัย

ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการต่างๆ ดังนี้

-พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม

-(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 หน้า 72ลำดับที่ 30)

ปรากฏในแผนงานแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง

(กองช่าง)

โครงการปุกระเบื้องพื้นบริเวณที่รับประทานอาหาร

จำนวน 100,000 บาท

ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดอากเนย์

เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการปุกระเบื้องพื้นบริเวณที่รับประทานอาหารของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดอากเนย์

โดยมีปริมาณพื้นที่ 150 ตารางเมตร

งานพื้น

1.1 กระเบื้องหยาบ ขนาด 12x12 นิ้ว 150 ตร.ม

1.2 ทราวยปุกระเบื้อง 7.5 ลบ.ม.

1.2 คอนกรีต 45 ถูง

1.2 ยาแนว 130 กก.

รายละเอียดตามแบบที่ อบต.ทุ่งชมพูกำหนด พร้อมป้ายโครงการ

ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการต่างๆ ดังนี้

-พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม

-ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566 - 2570)เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 1) หน้า 50 ลำดับที่ 75

ปรากฏตามแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง

(กองช่าง)

ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)

ค่าสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)

จำนวน 3,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) สำหรับงานก่อสร้าง

ตามนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนด (ไม่อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น)

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/

ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- มติคณะรัฐมนตรี วันที่ 5 มิถุนายน 2544

- หนังสือสำนักงบประมาณ ที่ นร 0407/ว 150 ลงวันที่ 24 สิงหาคม 2544

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/

ว 1837 ลงวันที่ 11 กันยายน 2560

(กองช่าง)

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม 178,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม 170,000 บาท
ค่าสาธารณูปโภค	รวม 170,000 บาท

ค่าไฟฟ้า

จำนวน 170,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า จำนวน 3 สถานี ที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบของ องค์การบริหารส่วนตำบล ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการต่างๆ ดังนี้

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2 /ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการ จำแนก ประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.7/ว 2217 ลงวันที่ 19 ตุลาคม 2560
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1846 ลงวันที่ 12 กันยายน 2560 เรื่อง แนวทางการแก้ไขปัญหาค่า สาธารณูปโภคค้างชำระ
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.7/ว 1529 ลงวันที่ 3 สิงหาคม 2560

(กองช่าง)

งบลงทุน	รวม 8,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม 8,000 บาท
ครุภัณฑ์การเกษตร	
โครงการจัดซื้อเลื่อยโซยนต์	จำนวน 8,000 บาท

เพื่อจัดซื้อเลื่อยโซยนต์ขนาด 11.5 นิ้ว ประสิทธิภาพเครื่องยนต์ไม่น้อยกว่า

ขนาด ๓ แรงม้า พร้อมแผ่นบังคับโซ่ประเภทเครื่องจักรกลต้นกำลัง ประเภท น้ำมัน

จัดซื้อโดยการสืบราคาจากท้องตลาด

-ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 -2570) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 1)หน้า 68 ลำดับที่ 4

-ปรากฏในแผนงานแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง

(กองช่าง)

งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	รวม 65,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม 65,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม 65,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	
โครงการปลูกต้นไม้ท้องถิ่นไทยรวมใจภักดิ์ รักพื้นที่สีเขียวเนื่องในวันสำคัญตามนโยบายรัฐ	จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการปลูกต้นไม้ท้องถิ่น ไทยรวมใจภักดี รักพื้นที่สีเขียวเนื่องในวันสำคัญตามนโยบาย โดยมีค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัด โครงการ ค่าวัสดุการ เกษตร เช่น ต้นไม้ ปุ๋ย ค่าป้าย โครงการ ป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายรณรงค์ ค่าน้ำดื่ม น้ำใช้ในการ ดำเนินโครงการ ค่าจ้างเหมาบริการ และค่า ใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น และเกี่ยวข้องในการจัด โครงการ ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการต่างๆ ดังนี้

- พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562
 - พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดการแข่ง ชนกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
 - (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 หน้า 125 ลำดับที่ 14)
- ปรากฏในแผนงานแผนงานการเกษตร งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ (สำนักปลัด)

โครงการยุทธศาสตร์อาชีพเกษตรกรและสิ่งแวดล้อม **จำนวน 30,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการ เพื่อปลูกจิตสำนึกให้กับเยาวชน ให้รักษา และพิทักษ์สิ่งแวดล้อม ป่าไม้ และทรัพยากรต่างๆ ให้คงอยู่ตลอดไปเพื่อความอุดมสมบูรณ์ของทรัพยากรธรรมชาติ ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการต่างๆ ดังนี้

- พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562
- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 หน้า 125 ลำดับที่ 15)

ปรากฏในแผนงานแผนงานการเกษตร งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ (สำนักปลัด)

โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี **จำนวน 5,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ปลูกป่าไม้ และทรัพยากรต่างๆ ให้คงอยู่ตลอดไปเพื่อความอุดมสมบูรณ์ของทรัพยากรธรรมชาติ ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการต่างๆ ดังนี้

-ที่ อพ.สธ.0332/2565 โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพ
รัตนราชสุดาสยามบรมราชกุมารี

- (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 หน้า 125 ลำดับที่ 16)

ปรากฏในแผนงานแผนงานการเกษตร งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ

(สำนักปลัด)